

## CONVENI SUBVENCIONAL ENTRE L'AGÈNCIA PER A LA COMPETITIVITAT DE L'EMPRESA, ACCIÓ, I LA FUNDACIÓ b\_TEC CAMPUS DIAGONAL BESÒS, b\_TEC.

Barcelona, 27 de desembre de 2018

### REUNITS

D'una part, el Sr. Joan Romero i Circuns, conseller delegat de l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (en endavant, ACCIÓ o l'Agència, indistintament) en virtut de l'Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/80/2017, de 13 de juny, de nomenament i actuant en ús de les atribucions que li confereix la Resolució EMC/2101/2018, de 13 de setembre, de delegació de competències de concedir subvencions directes de la persona titular del Departament d'Empresa i Coneixement en la persona titular de la conselleria delegada de l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ, amb domicili al Passeig de Gràcia, número 129, CP 08008 de Barcelona i proveïda de NIF número S-0800476-D.

I d'altra el Sr. Jordi Bosch i de Borja, director general de la Fundació b\_TEC Campus Diagonal Besòs (en endavant, Fundació b\_TEC o b\_TEC, indistintament) amb seu al Campus Diagonal Besòs, Ronda Sant Ramon de Penyafort 261-269 edifici C planta baixa, 08930, Sant Adrià de Besòs (Barcelona) i NIF G64222706, constituïda per temps indefinit segons escriptura atorgada davant la Notària Eva Mateo González en data 24 de maig de 2006 i inscrita al Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 2323. La representació consta en l'Acta de la reunió del Patronat de la Fundació de 20 de juny de 2012, així com en escriptura de poders atorgada davant el Notari de Barcelona, Sr. Sergi González Delgado el 3 de juliol de 2012 número de protocol 2.295.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per obligar les seves respectives entitats i

### MANIFESTEN

I.- Que ACCIÓ és l'organisme que executa les polítiques de la Generalitat en els àmbits de la innovació, la transferència tecnològica, la internacionalització, el foment i la captació d'inversions a Catalunya i la millora continuada de la productivitat de l'empresa catalana.

II.- Que ACCIÓ recull l'experiència i el coneixement en el desenvolupant de programes i serveis de suport de l'empresa catalana i vol ser l'actor de referència en totes aquelles actuacions dirigides a augmentar la competitivitat del teixit empresarial català.

III.- Que en el marc d'aquestes activitats, ACCIÓ disposa d'un seguit d'aliats estratègics per, entre d'altres activitats, dur a terme projectes de promoció de la innovació en un àmbit sectorial o territorial específic, amb l'objectiu final del reforçament de la competitivitat del teixit empresarial de Catalunya en el nou entorn internacional.

Concretament, ACCIÓ col·labora amb aliats estratègics per a oferir serveis a empreses catalanes en tot el procés d'accés a iniciatives i programes europeus específics d'R+D i innovació que ACCIÓ no pot cobrir d'una manera dinàmica, bé per manca de posicionament, capacitat o grau d'expertesa.

En tots els casos, els aliats estratègics han d'estar alineats amb les prioritats de la RIS3CAT (<http://catalunya2020.gencat.cat/ca/estrategies/ris3cat>) i el Pla Industrial Sectorial de la Generalitat de Catalunya.

IV.- Que la Fundació b\_TEC treballa en l'impuls, el disseny i la gestió del Campus Diagonal-Besòs amb la implicació de l'Administració, la UPC i el món empresarial. El Campus ha d'esdevenir un espai estratègic en els eixos científicotecnològics que en vertebraran l'activitat: energia, aigua i sostenibilitat, mobilitat sostenible, tecnologia química i de materials i tecnologia biomèdica.).

V.- Que l'Agència F4E és responsable de proporcionar la contribució europea a l'ITER, probablement la societat científica més gran del món, que té com a objectiu demostrar la fusió com una font viable i sostenible de l'energia. ITER reuneix set països/ regions que representen la meitat de la població mundial - la Unió Europea, Rússia, Japó, Xina, Índia, Corea del Sud i Estats Units i hi té la seu des del 19 d'abril de 2007 i per un període de 35 anys a Barcelona.

VI.- Que ACCIÓ l'any 2017 va donar suport a les activitats de b\_TEC lligades a les de l'Agència F4E per tal de fomentar la innovació en un àmbit sectorial o territorial específic, amb l'objectiu final del reforçament de la competitivitat del teixit empresarial de Catalunya en el nou entorn internacional, i que durant l'any 2018 ACCIÓ ha volgut donar continuïtat a aquest suport per ajudar a les empreses i agents catalans de recerca per a la participació en les licitacions i convocatòries gestionades per l'Agència F4E.

VII.- Que en data 29 de novembre de 2018 b\_TEC va presentar sol·licitud de subvenció a ACCIÓ per a les activitats que desenvolupa orientades a augmentar el retorn industrial de les empreses catalanes en l'àmbit de la fusió i l'atracció d'empreses per a la promoció del Campus Diagonal-Besòs i el seu entorn, per un import de 50.000,00€ (CINQUANTA MIL EUROS).

VIII.- Que el consell d'administració de l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, en data 14 de desembre de 2018, va acordar autoritzar l'atorgament d'una subvenció exclosa de concurrència pública a la Fundació b\_TEC, per un import de CINQUANTA MIL EUROS (50.000,00 €) amb càrrec a la partida pressupostària D/7025/4820001/574 del pressupost de l'any 2018 i subjecte a disponibilitats pressupostàries.

Per tot això, ambdues parts consideren del màxim interès col·laborar ja que ambdues entitats tenen objectius complementaris i d'acord amb aquests antecedents, les parts disposen subscriure aquest conveni en base a les següents:

## CLÀUSULES

**PRIMERA.- Objecte del conveni.**

És objecte d'aquest conveni, el finançament subvencional per part d'ACCIÓ de les activitats desenvolupades per la Fundació b\_TEC, orientades a donar suport a les empreses i agents catalans de recerca per a la participació en les licitacions, convocatòries i programes en l'àmbit de la fusió i per a l'atracció d'empreses per tal que es situïn als espais del Campus Diagonal-Besòs i el seu entorn.

Els objectius i activitats a dur a terme per part de la Fundació b\_TEC s'estableixen a l'Annex I del present conveni.

En cas de discordança o contradicció entre el contingut dels documents, serà d'aplicació preferent el que estableixi el conveni i després, els documents que s'hi annexen.

### **SEGONA.- Àmbit temporal**

Les actuacions esmentades s'hauran de realitzar en el període temporal de l'1 de juliol de 2018 a 30 de juny de 2019.

### **TERCERA.- Obligacions de les parts.**

#### **1) Són obligacions d'ACCIÓ:**

- a) ACCIÓ es compromet a dur a terme totes les obligacions derivades d'aquest conveni, així com totes les actuacions i activitats que estan recollides en seu articulat.
- b) ACCIÓ es compromet a realitzar el pagament objecte de la subvenció sempre i quan ho permetin les disponibilitats pressupostàries, en el termes i condicions establerts a la clàusula tercera, quarta i cinquena.

#### **2) Són obligacions de la Fundació b\_TEC:**

- a) La Fundació b\_TEC es compromet a dur a terme totes les obligacions derivades d'aquest conveni, així com totes les actuacions i activitats que estan recollides a l'Annex I.
- b) La Fundació b\_TEC es compromet a incloure la imatge actual d'ACCIÓ a la seva publicitat gràfica i visual, que apareixerà com a entitat col·laboradora i promotora de les actuacions que dugui a terme. A tal fi, haurà de recavar el vistiplau previ d'ACCIÓ sobre la utilització de la seva imatge, incloent-hi logos i altres signes distintius que hi pugui haver.
- c) La Fundació b\_TEC ha de complir les obligacions tributàries davant de l'Estat i la Generalitat de Catalunya, així com les obligacions davant la Seguretat Social i no tenir deutes amb ACCIÓ ni amb les seves empreses participades.
- d) La Fundació b\_TEC, de conformitat amb els epígrafs a) i b) de l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, ha de complir amb les obligacions de transparència del títol II de la mateixa Llei que li siguin aplicables.
- e) En compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, les persones jurídiques que puguin percebre una subvenció per un import superior a 10.000 euros han de comunicar a ACCIÓ, mitjançant declaració responsable, la

informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, per tal que ACCIÓ les faci públiques sempre que la subvenció concedida superi l'import de 10.000 euros.

f) Adherir-se als principis ètics i regles de conducta establertes a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, previstos a l'Annex II del present conveni.

3. L'incompliment de les obligacions establertes pot ser causa de reintegrament total o parcial de la subvenció, d'acord amb l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### **QUARTA.- Import de la subvenció**

ACCIÓ subvenciona amb CINQUANTA-MIL EUROS (50.000,00 €), a càrrec de la partida pressupostària D/7025/4820001/574 del pressupost d'ACCIÓ per a l'any 2018, les actuacions previstes a l'Annex I del present conveni, i sempre d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i condicionat a la justificació del conveni de conformitat amb allò establert a la clàusula sisena del mateix.

En cap cas, l'import dels ajuts concedits no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar el beneficiari. En concret, l'ajut atorgat per ACCIÓ no podrà superar el 50% del cost de l'activitat subvencionada per aquelles despeses per les que el beneficiari ha declarat, dins de la sol·licitud, haver rebut ajuts concurrents.

El cost total del projecte és de de 100.000,00€( CENT MIL EUROS), dels quals ACCIÓ subvenciona 50.000,00€.

Sense necessitat de modificar el present conveni, ACCIÓ podrà admetre, a través de Resolució de la seva conselleria delegada o persona en qui es delegui, i prèvia sol·licitud per part de b\_TEC, compensacions de fins a un 20% entre els imports de les diverses actuacions subvencionables que s'estableixen a l'Annex 1, sempre que aquestes compensacions no suposin una alteració de l'essència del projecte subvencionat i es mantingui la naturalesa del mateix. Aquestes compensacions s'hauran de justificar en la memòria justificativa de les desviacions entre l'actuació justificada i la inicialment subvencionada.

L'import a subvencionar correspon a les despeses originades per les actuacions relacionades a l'annex.

En cap moment se subvencionarà l'IVA deduïble o qualsevol altre tipus d'impost.

#### **CINQUENA.-Forma de pagament.**

ACCIÓ efectuarà el pagament de la subvenció directe una vegada justificades les despeses relacionades amb l'execució del projecte, en la proporció que hagin estat

justificades, i amb la prèvia conformitat del responsable, per part d'ACCIÓ, del seguiment del conveni.

No obstant això, es podrà fer un pagament parcial de fins al 50% de l'import total de la subvenció, sobre activitats justificades i que corresponguin a actuacions parcials del projecte, si les necessitats de tresoreria ho requereixen, i aquestes activitats tenen per si mateixes, entitat dins del projecte a desenvolupar en el marc del conveni, i sempre amb la prèvia conformitat del responsable per part d'ACCIÓ del seguiment del treball.

L'abonament es farà mitjançant transferència bancària a b\_TEC al número de compte ES67 2100 3000 1522 0177 1334.

#### **SISENA .- Justificació i despeses elegibles.**

B\_TEC haurà de justificar l'aplicació dels fons davant d'ACCIÓ d'acord amb el que estableixen els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. D'aquesta manera, B\_TEC es compromet a justificar documentalment les despeses produïdes amb càrrec a la quantitat aportada per ACCIÓ dins el termini que s'estableixi en aquest conveni.

Les dates dels documents justificatius (en funció de la despesa aquests documents seran factures i comprovants de pagament –o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil–, i/o els documents que es demanin en la resolució en relació amb els costos de personal) han d'estar dins del període d'execució de l'actuació subvencionable que es defineix al conveni. La data dels comprovants de pagament podrà ser, com a màxim, dos mesos posterior a la data màxima establerta pels documents justificatius.

La data màxima de presentació dels justificants serà el 30 de setembre de 2019.

La modalitat de justificació és la de presentació de compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa.

La documentació justificativa, és la que es detalla a continuació, sense perjudici que ACCIÓ pugui requerir al beneficiari informació i comprovacions addicionals relatives a l'objecte de l'ajut.

a) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que inclourà:

1. Una relació classificada de les despeses realitzades signada per el/la representant legal de l'entitat beneficiària, segons el model disponible a la pàgina web d'ACCIÓ <http://www.accio.gencat.cat/ca/serveis/convocatories-dajuts/justificacions-dajuts/>

2. Còpies dels documents justificatius de la despesa subvencionada (factures i comprovants de pagament –o d'altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil), o bé,

En el cas de despeses de personal:

- Còpies de les nòmines, TC'1 i TC'2 (o rebuts d'autònoms) validats per l'administració de la Seguretat Social dels treballadors que s'imputen al projecte, així

com els corresponents justificants de pagament; encara que en un determinat any un treballador només hagi participat uns mesos en el projecte cal la presentació de les nòmines i TC'2 de tot l'any.

- En el cas d'imputació de complements o plusos salarials (antiguitat, coneixements especials i complement de lloc, els complements en funció del resultat de l'empresa, els complements quantitat i qualitat), el conveni col·lectiu o el contracte de la persona treballadora.

- No es consideren subvencionables les despeses següents:

- i. Despeses salarials i de seguretat social de la persona treballadora durant els períodes de baixa laboral, tant si és per malaltia o accident comú, com per malaltia o accident professional o per maternitat o paternitat. En qualsevol cas, seran subvencionables les despeses de la persona que el substitueixi, però no els de la persona treballadora de baixa.

- ii. Les hores extraordinàries, els pagaments per beneficis, els pagaments en espècie; les vacances no efectuades; les dietes, el plus de transport, les despeses de locomoció; les indemnitzacions per mort i els trasllats corresponents; les indemnitzacions per suspensions, acomiadaments, cessaments o acabaments de contracte; les percepcions per matrimoni.

- iii. Els complements o plusos salarials (antiguitat, coneixements especials, complements de lloc, complements en funció del resultat de l'empresa, complements quantitat i qualitat) no seran subvencionables, excepte que es trobin fixats en el conveni col·lectiu o en el contracte de la persona treballadora.

En el cas de despeses de viatges:

- El desplaçament es podrà justificar mitjançant l'aportació d'alguns dels documents següents: Bitllets originals d'avió o tren, o bé, en el cas que els bitllets siguin electrònics, la presentació de les targes d'embarcament originals de tot el recorregut (o la confirmació electrònica de la compra). En cas de desplaçament en automòbil, caldrà presentar la certificació de quilometratge de la gerència de l'empresa i comprovants originals dels pagaments d'autopistes, benzina i/o d'altres. En cas d'altra documentació amb valor probatori, diferent de l'esmentada, ACCIÓ valorarà la seva validesa com a documentació justificativa de l'actuació.

- L'allotjament es podrà justificar mitjançant l'aportació d'algun dels documents següents: Factures de l'hotel del país de destinació, on hi consti el nom complet de la persona hostatjada i les dates d'estada. En el seu defecte, es pot presentar la factura de l'agència de viatges amb un certificat emès per aquesta on hi consti el nom complet del viatjant, les dates del viatge, i el detall dels hotels on s'ha hostatjat. En cas d'altra documentació amb valor probatori, diferent de l'esmentada, ACCIÓ valorarà la seva validesa com a documentació justificativa de l'actuació.

- Tant si es justifica el desplaçament com l'allotjament, i en els casos en els que el document justificatiu no vagi a nom del beneficiari caldrà la presentació del corresponent comprovant de pagament a nom del beneficiari.

3. Una relació detallada d'altres subvencions que s'hagin obtingut per a les mateixes despeses subvencionables, especificant-ne la quantia, la data d'atorgament i l'ens atorgant, o bé, una declaració conforme no s'han rebut d'altres subvencions per a les mateixes despeses subvencionables.

4. Documentació relativa a, com a mínim, tres ofertes sol·licitades a diferents proveïdors en aquells casos en què sigui necessari, segons el que estableix l'article 31 de la Llei de subvencions.

Si és el cas, informe signat pel representant legal de l'entitat beneficiària que justifiqui l'elecció quan aquesta no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

Si és el cas, certificat que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi al mercat suficient número d'entitats que realitzin, prestin o subministrin el bé o servei emès per una entitat externa especialitzada en la matèria.

Si és el cas, documentació demostrativa que la despesa s'ha realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

b) Una memòria tècnica de l'actuació que justifiqui el compliment de les condicions imposades en l'atorgament de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades, els resultats obtinguts, i, si s'escau, la demostració del compliment dels objectius quantitatius fixats en el conveni, mitjançant el quadre d'indicadors del projecte.

c) Documentació demostrativa de les accions realitzades en relació amb les obligacions de publicitat que s'esmenten a la clàusula tercera del conveni.

d) Si s'escau, memòria justificativa de les desviacions entre l'actuació justificada i la inicialment subvencionada, amb l'argumentació per part del beneficiari dels canvis que s'han produït entre l'actuació aprovada inicialment i la finalment justificada.

e) Declaració del responsable legal de l'entitat beneficiària conforme per a les diverses despeses que formen part de la justificació no existeix vinculació entre proveïdor i beneficiari segons la definició del reglament de la llei de subvencions (apartat 2 de l'article 68 del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions).

No s'admetran com a subvencionables aquelles despeses on el proveïdor i el sol·licitant tinguin vinculació, excepte justificació expressa que haurà de ser valorada per ACCIÓ. Als efectes d'aquest conveni, es considera que dues entitats i/o empreses estan vinculades si incorren en algun dels supòsits que estableix l'apartat 2 de l'article 68 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Sense perjudici de l'anterior, en cap cas s'admetran com a subvencionables aquelles despeses on el proveïdor i el sol·licitant incorrin en algun dels supòsits següents de relació entre ells:

i) Dues entitats que pertanyin a un grup.

ii) Una entitat i els socis o partícips d'una altra entitat, quan ambdues entitats pertanyin a un grup.

iii) Una entitat i una altra entitat participada per la primera directament o indirectament en, almenys, el 25 per cent del capital social o dels fons propis.

Existeix grup quan una entitat ostenti o pugui ostentar el control d'una altra o unes altres segons els criteris establerts en l'article 42 del Codi de Comerç, amb independència de la seva residència i de l'obligació de formular comptes anuals consolidats.

f) En casos d'imputació d'IVA:

- Si l'entitat beneficiària només realitza operacions exemptes d'IVA, el certificat de Situació Censal emès per l'Agència Tributària conforme el beneficiari no ha realitzat declaració d'IVA pels anys en que es desenvolupa el projecte subvencionat.

- Si l'entitat beneficiària realitza operacions subjectes i exemptes d'IVA (Prorrata), el Model 390 (resum anual d'IVA) corresponent a l'any o als anys en que es desenvolupa el projecte.

g) En el cas de factures emeses per empresaris o professionals cal aportar la documentació següent:

- Documentació demostrativa de la seva idoneïtat per a la realització del projecte (currículum vitae, per exemple).

- Factures i els seus justificants de pagament.

- Si la factura té retenció d'IRPF, Models 111 i 190, juntament amb el corresponent justificant de pagament.

h) Documentació addicional per acreditar la realització de l'actuació subvencionada en funció de la despesa:

Estudis (de mercat, sectorials, valorització, etc):

- Còpia de l'estudi

- Informe del proveïdor extern on es desglossin les principals activitats fetes per a l'elaboració de l'estudi, les hores dedicades a cada activitat i el seu cost/hora.

Plans (de negoci, estratègics, de màrqueting, de finançament):

- Còpia del pla

- Informe del proveïdor extern on es desglossin les principals activitats fetes, les hores dedicades a cada activitat i el seu cost/hora.

Assessoraments diversos (comercial, tasques de coordinació, suport en implementació de plans estratègics, recerca de proveïdors, assessorament tècnic en motlles):

- Còpia de l'informe o memòria resultants. En el cas que l'assessorament no es concreti en un informe cal sol·licitar documentació alternativa que demostrï la prestació del servei (actes de reunions, informe de l'assessor amb detall de les actuacions realitzades i les hores dedicades, etc.)

- Informe del proveïdor extern on es desglossin les principals activitats fetes, les hores dedicades a cada activitat i el seu cost/hora.

Despeses associades a la celebració de jornades:

- Memòria explicativa de les jornades amb relació de les empreses participants i material demostratiu de la celebració de les jornades (fulletons, fotografies, etc.)

Enquestes:

- Informe del proveïdor explicant l'activitat realitzada, els resultats obtinguts i les hores dedicades, còpia de l'enquesta.

Organització de cursos de formació:

- Programa del curs i llistat d'assistència signada

Assistència a cursos de formació

- Programa del curs i certificat d'assistència

Viatges:

- Explicació de la relació del viatge amb l'objecte subvencionat (dins de la memòria) i demostració de la vinculació de la persona que viatja amb l'empresa (TC o nòmina)

Assistència a fires



- Memòria explicativa de l'assistència a la fira (tasques realitzades i resultats obtinguts) i d'altre documentació demostrativa de la que es disposi (fotos, catàlegs, programa, etc)

Despeses de personal:

- Un informe mensual d'activitats de les hores invertides en cada tasca pel personal en nòmina imputat segons model normalitzat que es podrà obtenir a la pàgina web d'ACCIÓ (<http://accio.gencat.cat/ajuts>). En aquest informe s'hi farà constar el número d'hores treballades totals, el número d'hores treballades dedicades al projecte i la descripció de cadascuna de les tasques desenvolupades i l'hauran de signar la persona beneficiària i la persona responsable de la seva execució.

Accions de difusió:

- Memòria explicativa de les accions realitzades i material demostratiu de la seva realització (fulletons, fotografies i similars).

A banda d'aquesta documentació, ACCIÓ podrà demanar qualsevol documentació que cregui necessària per a l'acreditació de la realització de la despesa.

B\_TEC confeccionarà, a la finalització de vigència del conveni, una memòria de les activitats realitzades en el marc del present conveni.

#### **SETENA.- Protecció de dades de caràcter personal**

Les parts queden obligades al compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i del RD 994/1999, d'11 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Mesures de Seguretat dels fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal.

De conformitat amb allò que preveu el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679), les dades de caràcter personal dels signataris del present conveni que consten en l'encapçalament, així com qualsevol altra dada que aquests facilitin com a conseqüència de la gestió o execució del present conveni, seran tractades en el marc de l'activitat "convenis" o "gestió de proveïdors", de cadascuna de les parts, les dades d'identificació de les quals són les que consten a l'encapçalament, i que té per finalitat gestionar l'execució dels convenis que subscriuen, respectivament, aquestes entitats. La signatura d'aquest conveni constitueix la base legal per al tractament d'aquestes dades. Les persones titulars de les dades poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament, portabilitat de les dades, presentació de reclamació davant l'autoritat de control i sol·licitud de limitació, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a les adreces que s'indiquen a continuació, en què cal que s'identifiquin amb nom i cognoms i NIF, i que indiquin quin/s dels drets anteriors volen exercir, així com la informació addicional que escaigui.

Les dades personals dels intervinents no seran objecte de decisions automatitzades, i podran ser objecte de cessió a d'altres entitats amb l'única finalitat de respectar un correcte desenvolupament de l'objecte d'aquest conveni sempre i quan es tinguin subscrits acords de confidencialitat i privacitat conforme la normativa de protecció de

dades amb aquestes terceres entitats, així com amb els proveïdors de serveis que suporten la gestió del present conveni.

En cas que les Parts necessitin contractar serveis de proveïdors ubicats en països que no disposin de normativa equivalent a l'europea (Tercers Països), per al tractament de les seves dades, aquesta contractació es realitzarà previ compliment de tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades, aplicant les garanties i salvaguardes necessàries per preservar la seva privacitat.

Es facilita més informació sobre el tractament de les dades personals per part d'ACCIÓ al següent enllaç: <http://www.accio.gencat.cat/avis-legal>

#### **VUITENA.- Publicitat i Llei de Transparència**

De conformitat amb l'article 8.1 apartat g de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es farà pública la informació relativa a la present subvenció. Concretament, i tal i com es disposa a l'article 15 de la citada llei, es sotmetrà a informació pública, l'objecte de la subvenció, l'import i els beneficiaris. També, i tal i com estipula l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de Subvencions i l'article 94.6 del Decret legislatiu, 3/2002 de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Finances Públiques, la subvenció es publicarà també al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

Tanmateix, s'haurà de donar compliment del que preveu l'article 110.3 de la llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, relativa a la publicació al DOGC dels convenis i a la web del Registre de Convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que es accessible des del Portal de la Transparència.

#### **NOVENA.- Vigència**

Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i serà vigent fins a la finalització del termini per a la presentació de la documentació justificativa que preveu la clàusula sisena.

La pròrroga del conveni es formalitzarà per escrit, mitjançant la corresponent addenda que s'incorporarà al present conveni.

#### **DESENA.- Resolució.**

Seràn causes d'extinció del conveni:

- a) El mutu acord de les parts que el subscriuen, manifestat per escrit.
- b) L'incompliment de qualsevol de les clàusules.
- c) Per impossibilitat legal de continuar amb l'objecte del conveni.
- d) Decisió unilateral de qualsevol de les parts, comunicada a l'altra per escrit i amb un mes de preavís. En cas de denúncia, el conveni mantindrà els seus efectes fins la finalització de les actuacions que s'estiguin duent a terme.
- e) Qualsevol altra causa prevista a la normativa vigent.

En aquest sentit, ACCIÓ es reserva la prerrogativa de revocar la subvenció objecte del conveni, d'acord amb les causes de revocació previstes a l'article 99 i següents del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei de finances públiques de Catalunya.

**ONZENA.- Règim jurídic i jurisdicció.**

Són aplicables a aquest conveni, el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002), i totes les seves modificacions; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions de 18.11.2003), el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25.7.2006); i la resta de normativa aplicable.

En el cas de què no hi hagi un acord, les parts es sotmetran a la jurisdicció contenció-administrativa dels Tribunals de la ciutat de Barcelona, renunciant expressament a qualsevol altre fur.

En prova de conformitat, les parts signen el present conveni per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i data de l'encapçalament.

Per ACCIÓ



Joan Romero i Circuns

Per Delegació Resolució EMC/2101/2018,  
de 13 de setembre

Per la Fundació b\_TEC



Jordi Bosch i de Borja

## **Annex I – Objectius i activitats**

### **A - Objectius i activitats per augmentar el retorn industrial de les empreses catalanes en l'àmbit de fusió.**

#### **OBJECTIU 1: Augmentar la competitivitat de les empreses i centres catalans en l'àmbit de la fusió.**

Pel període 2018-2019 es fixen objectius d'impacte per a aconseguir que empreses, centres de recerca i centres tecnològics catalans participin en contractes d'alta tecnologia i, si és possible, fer-ho com a líders.

A partir d'ara, la construcció d'ITER ofereix més oportunitats d'alta tecnologia amb un valor afegit elevat, és a dir, tecnologies encara molt poc madures que poden ser en un futur un avantatge de mercat important (per exemple In-Vessel-Viewing System, Eurofer, soldadura especial, instrumentació i control, diagnòstic, etc.). Ser líder en el desenvolupament d'algunes tecnologies de mercat nínxol pot oferir al teixit industrial català una gran oportunitat de futur. L'objectiu del programa és aconseguir un contracte d'una empresa o centre català en el mercat d'alta tecnologia de l'ITER. També es marca l'objectiu d'incrementar anualment la facturació de les empreses en aquest sector. L'objectiu és aconseguir cada any 2M€ de facturació d'empreses i centres catalans en el mercat d'alta tecnologia de l'ITER. Al igual que l'objectiu anterior, aquest també està subjecte a què les licitacions que obri ITER encaixin amb les capacitats de les empreses i centres de Catalunya.

Activitats per assolir l'objectiu principal.

**ACTIVITAT 1: Anàlisi de les licitacions per facilitar la participació de les empreses i centres catalanes en les licitacions.** Cal analitzar en detall les licitacions més importants, per tal de poder identificar els punts claus de cada licitació/subvenció que treu ITER/F4E i elaborar una fitxa resum que permeti a les empreses i centres de recerca i tecnològics fer-se càrrec d'una manera ràpida de l'abast de la licitació.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

1. Anàlisi de les licitacions ITER/F4E.
2. Elaboració d'una fitxa per a cada licitació. La fitxa contindrà una part pública i una altra confidencial.
3. Difusió de les oportunitats a empreses, centres tecnològics i centres de recerca catalans individualment (fitxa confidencial) i a través dels canals de comunicació d'ACCIÓ (fitxa pública).

Indicadors:

1. Anàlisi del 100% de les licitacions que obri ITER/F4E durant el període.
2. Elaboració d'una fitxa per a cada licitació que, fruit de l'anàlisi previ, es consideri rellevant per a les empreses, centres tecnològics i centres de recerca catalans.
3. Difusió de les licitacions a les empreses, centres tecnològics i centres de recerca catalans de la BBDD que encaixin.
4. Difusió de les licitacions en els canals de difusió d'ACCIÓ.

**ACTIVITAT 2: Visites a empreses i centres per donar suport en la presentació a concursos.** Es duran a terme visites a empreses i centres per a impulsar la seva participació en el projecte ITER, amb l'objectiu que no quedi cap empresa o centre sense participar (però amb capacitats potencials per fer-ho), per desconeixement o falta de motivació.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

1. Visites a empreses i centres rellevants. S'informarà a ACCIÓ quan es realitzin les visites per tal que un tècnic d'ACCIÓ pugui participar-hi si es considera necessari.

Indicadors:

1. 15 empreses i centres visitats cada any (inclou visites a seu de l'entitat o reunions a la seu de b\_TEC).
2. 5 empreses i centres nous visitats cada any (visites a seu de l'entitat).
3. Revisió de les capacitats de les 100 empreses, centres tecnològics i centres de recerca registrats a la base de dades.
4. Registre de noves empreses, centres tecnològics i centres de recerca.

**ACTIVITAT 3: Punt d'informació i consulta.** Es donarà resposta a les consultes sobre licitacions ITER que rebí b\_TEC directament, a través d'ACCIÓ o qualsevol altre entitat pública que ho sol·liciti. La idea és ser el punt per respondre a consultes que formulin empreses i altres entitats catalanes.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

1. Resposta a consultes formulades per empreses i altres entitats catalanes, via telèfon o correu electrònic.
2. Per a les consultes que ACCIÓ derivi a b\_TEC, aquest reportarà sistemàticament la gestió realitzada a ACCIÓ, per garantir-ne un correcte seguiment.

Indicadors:

1. Resposta del 100% de les consultes rebudes.

**ACTIVITAT 4: Impuls a la difusió i comunicació del projecte RIS3CAT, sector emergent.** El disseny de la RIS3CAT s'ha fonamentat en la identificació dels àmbits d'especialització futura, en la definició d'àmbits prioritaris d'actuació per a les polítiques públiques i en l'impuls d'instruments per implementar l'estratègia i superar possibles obstacles que dificultin el creixement econòmic real i sòlid a Catalunya. Els principals reptes per al sistema català de recerca i innovació són incrementar l'esforç en R+D+I i incrementar la cooperació i les aliances estratègiques entre empreses i entre empreses i el sistema productor de coneixement. L'energia de fusió és un dels sectors emergents.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

1. Facilitar, participar i donar tot el coneixement adquirit durant els anys d'aquest programa per tal de dissenyar un excel·lent projecte dintre del marc de RIS3CAT, sector emergent fusió.
2. Ajudar en la difusió del projecte, els seus resultats i beneficis.

Indicadors:

1. Proposta RIS3CAT presentada i projecte iniciat.
2. Pla de comunicació del projecte.

**ACTIVITAT 5: Participar i organitzar l'acompanyament d'empreses, centres de recerca i tecnològics a jornades de F4E i especialment a l'ITER Business Fòrum 2019 per a establir i potenciar les relacions empresarials amb altres entitats (ITER Organization, F4E i altres empreses europees) que podrien incrementar l'èxit de participació en licitacions en el futur.**

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

1. Participació i acompanyament a l'ITER Business Fòrum 2019 a Antibes Juan les Pins els dies 26 – 28 de març de 2019.
2. Participació i acompanyament a les jornades organitzades per F4E.

Indicadors:

1. Participació i acompanyament de 5 empreses / centres a l'ITER Business Fòrum 2019.
2. Participació i acompanyament en totes les jornades organitzades per F4E.

**ACTIVITAT 6: Representació dels interessos catalans en els Comitès de Comitologia de la Comissió Europea (Horizon 2020 i altres).** La "Conferència per Assumptes Relacionats amb l'Unió Europea" (CARUE) fixa la participació de les CCAA com a membres actius en les delegacions espanyoles dels Comitès de Comitologia de la Comissió Europea. Part d'aquests Comitès corresponen al programa de recerca Horizon 2020 i als subprogrames específics d'Energia i Fusió. Quan es consideri convenient, la Generalitat de Catalunya podrà sol·licitar la participació de b\_TEC com a expert en els Comitès de Programa.

1. Participació com a experts en els Comitès de Programa de l'Horizon 2020 que sol·liciti la Generalitat de Catalunya. La participació inclou la coordinació amb la Delegació Espanyola i la resta de CCAA, la recollida d'interessos de les entitats catalanes i l'assistència a les reunions del Comitè a Brussel·les.

Indicadors:

1. Participació el 100% els Comitès que sol·liciti el Govern de la Generalitat o ACCIÓ.

## **B - Objectius i activitats per a l'atracció d'empreses per tal que es situïn als espais del Campus Diagonal-Besòs i el seu entorn**

### **OBJECTIU 2: Impuls per a la innovació, promoció, formació i atracció d'empreses al Campus Diagonal-Besòs i el seu entorn.**

El Campus Diagonal-Besòs està liderat i impulsat per la Universitat Politècnica de Catalunya, la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona, l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, la Diputació de Barcelona i la resta d'administracions locals propietàries del sòl agrupades en el Consorci del Campus Diagonal-Besòs.

La inauguració del Campus va tenir lloc el 14 de setembre de 2016 i va donar pas a l'inici de les activitats de l'Escola d'Enginyeria de Barcelona Est (EEBE) de la UPC amb l'arribada de més de 3.000 estudiants de grau, màster i doctorat, i 400 docents i investigadors. Actualment, la nova Escola de la UPC centra les seves activitats en la docència, la recerca i la innovació en l'àmbit de l'enginyeria industrial, especialment en les tecnologies: química, de materials, biomèdica i d'energia.

El Campus Diagonal-Besòs té 150.000 m<sup>2</sup> de superfície edificable distribuïts en 13 edificis dels quals actualment se n'han construït 3 que ocupen 32.000m<sup>2</sup>, on es troba les activitats de docència i recerca de la EEBE. Així mateix, s'està construint un quart edifici, la residència d'estudiants, professors i investigadors, que donarà un servei important a la comunitat universitària del Campus. Es preveu que les obres finalitzin el març 2019 i acollirà 300 estudiants i investigadors al setembre de 2019. El Campus, així doncs, segueix avançant en el desenvolupament de la resta d'edificis previstos. En aquest sentit, el 9 de març de 2018, en el darrer Consell General del Consorci del Campus Diagonal-Besòs, es va acordar amb els propietaris del sòl treure a concurs un nou edifici per a la parcel·la "E" mitjançant un dret de superfície per a la construcció i explotació d'oficines. Es preveu un edifici per a petites i mitjanes empreses relacionades amb les disciplines del Campus i un espai col·laboratiu en entorn de co-working, autònoms i emprenedors.

La Fundació b\_TEC coordina el disseny, el desenvolupament i la gestió del Campus Diagonal-Besòs. El seu Patronat està conformat per la UPC, la Generalitat de Catalunya, les administracions locals agrupades al Consorci del Campus Diagonal-Besòs i la Diputació de Barcelona.

### **ACTIVITAT 7: Atracció d'empreses locals i internacionals que s'ubiquin al Campus Diagonal-Besòs i el seu entorn.**

L'atracció d'inversió estrangera és una prioritat per la creació de riquesa, valor afegit i llocs de treball. L'objectiu és facilitar que noves empreses inverteixin a Catalunya al mateix temps que les que ja hi són presents duguin a terme ampliacions i reinversions. L'ecosistema del Campus Diagonal-Besòs, amb estudiants, grups de recerca i instituts de recerca en els àmbits d'economia verda i bioenginyeria presenta un gran atractiu per a les empreses d'instal·lar-se. La idea és generar nova capacitat d'ocupació, que es

tradueix en noves inversions en empreses que ja operen a Catalunya o que es volen instal·lar-se.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

1. Contactar i reunir-se, quan calgui, amb empreses interessades en ubicar-se al Campus Diagonal-Besòs.
2. Rebuda de delegacions d'empreses internacionals que vulguin desenvolupar la seva activitat econòmica al territori i conèixer les seves empreses.
3. Fer el catàleg d'oferta d'espais disponibles al Campus Diagonal-Besòs per tal de fer-lo arribar al món empresarial.
4. Promoure i presentar els espais disponibles al Campus per empreses en actes i/o esdeveniments internacionals.
5. Difusió local i internacional de les oportunitats d'inversió existents als espais pendents de desenvolupar del Campus.

Indicadors:

1. Contactar empreses o centres de recerca potencialment interessades en ubicar-se al Campus.
2. Atendre les peticions d'empreses internacionals que tinguin interès en establir-se al territori.
3. Catàleg d'oferta d'espais disponibles al Campus fet.
4. Assistència com a mínim a una fira, acte o esdeveniment internacional per tal de potenciar l'establiment d'empreses internacionals al Campus.
5. Realització dels materials de comunicació (web, tríptics, presentacions, etc.) per tal de difondre les oportunitats d'inversió als espais pendents de desenvolupament al Campus.

Catalonia Trade&Investment inclourà els espais del b\_TEC al portafoli del Servei de Localització Empresarial, per tal de poder-lo oferir a empreses inversores que cerquin espais d'aquestes característiques. Així mateix, s'organitzaran visites al b\_TEC amb potencials inversors sempre que sigui oportú.

**ACTIVITAT 8: Suport al Consorci del Campus pel desenvolupament d'un nou edifici per a PIMES i start-ups.** En aquest edifici s'hi ubicaran pimes i start-ups sorgides dels grups presents al Campus, o que prioritàriament treballin en les àrees que aquests ho fan. I fer-ho amb un nou model de treball en format co-working, i per tant compartint els espais comuns, on es fomenta el treball en un espai comunitari i multidisciplinari, i la feina en xarxa.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

1. Preparar i executar el concurs.
2. Buscar inversors internacionals a fires.
3. Promoció del Campus.

Indicadors:

1. Publicació concurs.
2. Concurs iniciat.



### 3. Resolució concurs.

**ACTIVITAT 9: Col·laborar en jornades informatives organitzades per ACCIÓ.** Quan ACCIÓ ho consideri necessari proposarà a b\_TEC col·laborar en jornades informatives, com per exemple els 'Esmorzars d'innovació', sessions on les protagonistes són empreses innovadores que comparteixen la seva experiència. Els Esmorzars d'innovació s'organitzen cada dos mesos arreu del territori català i representen una gran oportunitat per als participants de conèixer altres professionals i fer contactes de qualitat.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

1. Col·laboració en l'organització i participació en jornades informatives proposades per ACCIÓ.

Indicadors:

1. Organització d'una jornada informativa. Indicador subjecte a què ACCIÓ validi la idoneïtat de la celebració de la jornada.

**ACTIVITAT 10: Organització dels 'Energy Days' de la UE al Campus Diagonal-Besòs.**

S'organitza dintre del marc europeu un esdeveniment conjunt a nivell internacional per tal de promoure les energies alternatives. Les 'Energy Days', coincident amb la Setmana de l'Energia 2019 i amb la Setmana Europea de l'Energia Sostenible, una campanya de conscienciació que pretén sensibilitzar la societat en relació a l'estalvi i l'eficiència energètica i les energies alternatives.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

1. Preparació de les activitats dintre del marc de la Setmana de l'Energia.
2. Organització d'una conferència o workshops i activitats relacionades amb els objectius de la Setmana de l'Energia, on s'ha de demostrar als ciutadans i a les empreses que una transició cap a un model més sostenible de producció d'energia és imprescindible i donar gran visibilitat a aquestes activitats.

Indicadors:

1. Organització amb èxit dels 'Energy Days' al Campus Diagonal-Besòs i el seu entorn.

### C – Pressupost.

El pressupost associat al conveni és de 50.000 euros.

Concepte	Import
<b>A. Augmentar la competitivitat de les empreses i centres catalans en l'àmbit de la fusió</b>	17.500€
<b>B. Impuls per a la innovació, promoció, formació i atracció d'empreses al Campus Diagonal-Besòs</b>	32.500€
<b>TOTAL</b>	<b>50.000€</b>

7

## **Annex II**

### **Principis ètics i regles de conducta**

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'entitat beneficiària de la subvenció ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i regles de conducta establerts a l'Annex de l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny (DOGC núm. 7152, de 30.6.2016).

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de dur a terme, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, segons el seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'han d'abstenir de dur a terme qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b) No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que dugui a terme per seguir i/o avaluar el compliment de les obligacions que estableixen les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que se'ls sol·liciti per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència,

sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de manera directa per previsió legal, en els supòsits que estableix l'apartat 4 de l'article 3 de la Llei de transparència.

#### **4. Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta:**

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta s'aplica el règim sancionador que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici de les altres possibles conseqüències que preveu la legislació vigent en matèria de subvencions.

