

CONVENI SUBVENCIONAL ENTRE L'AGÈNCIA PER A LA COMPETITIVITAT DE L'EMPRESA, ACCIÓ, I LA FUNDACIÓ PRIVADA B_TEC PARC BARCELONA INNOVACIÓ, b_TEC.

Barcelona, 30 de desembre de 2019

REUNITS

D'una part, el Sr. Joan Romero i Circuns, conseller delegat de l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (en endavant, ACCIÓ o l'Agència, indistintament) en virtut de l'Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/80/2017, de 13 de juny, de nomenament i actuant en ús de les atribucions que li confereix la Resolució EMC/2101/2018, de 13 de setembre, de delegació de competències de concedir subvencions directes de la persona titular del Departament d'Empresa i Coneixement en la persona titular de la conselleria delegada de l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ, amb domicili al Passeig de Gràcia, número 129, CP 08008 de Barcelona i proveïda de NIF número S-0800476-D.

I d'altra el Sr. Jordi Bosch i de Borja, gerent de la Fundació Privada b_TEC Campus Diagonal Besòs (en endavant, Fundació b_TEC o b_TEC, indistintament) amb seu al Campus Diagonal Besòs, Ronda Sant Ramon de Penyafort 261-269 edifici C planta baixa, 08930, Sant Adrià de Besòs (Barcelona) i NIF G64222706, constituïda per temps indefinit segons escriptura atorgada davant la Notària Eva Mateo González en data 24 de maig de 2006 i inscrita al Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 2323. La representació consta en l'Acta de la reunió del Patronat de la Fundació de 20 de juny de 2012, així com en escriptura de poders atorgada davant el Notari de Barcelona, Sr. Sergi González Delgado el 3 de juliol de 2012 número de protocol 2.295.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per obligar les seves respectives entitats i

MANIFESTEN

I.- Que ACCIÓ és l'organisme que executa les polítiques de la Generalitat en els àmbits de la innovació, la transferència tecnològica, la internacionalització, el foment i la captació d'inversions a Catalunya i la millora continuada de la productivitat de l'empresa catalana.

II.- Que ACCIÓ recull l'experiència i el coneixement en el desenvolupant de programes i serveis de suport de l'empresa catalana i vol ser l'actor de referència en totes aquelles actuacions dirigides a augmentar la competitivitat del teixit empresarial català.

III.- Que en el marc d'aquestes activitats, ACCIÓ disposa d'un seguit d'aliats estratègics per, entre d'altres activitats, dur a terme projectes de promoció de la innovació en un

àmbit sectorial o territorial específic, amb l'objectiu final del reforçament de la competitivitat del teixit empresarial de Catalunya en el nou entorn internacional.

Concretament, ACCIÓ col·labora amb aliats estratègics per a oferir serveis a empreses catalanes en tot el procés d'accés a iniciatives i programes europeus específics d'R+D i innovació que ACCIÓ no pot cobrir d'una manera dinàmica, bé per manca de posicionament, capacitat o grau d'expertesa.

En tots els casos, els aliats estratègics han d'estar alineats amb les prioritats de la RIS3CAT (<http://catalunya2020.gencat.cat/ca/estrategies/ris3cat>) i el Pla Industrial Sectorial de la Generalitat de Catalunya.

IV.- Que la Fundació b_TEC treballa en l'impuls, el disseny i la gestió del Campus Diagonal-Besòs amb la implicació de l'Administració, la UPC i el món empresarial. El Campus ha d'esdevenir un espai estratègic en els eixos científicotecnològics que en vertebraren l'activitat: energia, aigua i sostenibilitat, mobilitat sostenible, tecnologia química i de materials i tecnologia biomèdica.).

V.- Que l'Agència F4E és responsable de proporcionar la contribució europea a l'ITER, probablement la societat científica més gran del món, que té com a objectiu demostrar la fusió com una font viable i sostenible de l'energia. ITER reuneix set països/ regions que representen la meitat de la població mundial - la Unió Europea, Rússia, Japó, Xina, Índia, Corea del Sud i Estats Units i hi té la seu des del 19 d'abril de 2007 i per un període de 35 anys a Barcelona.

VI.- Que ACCIÓ l'any 2018 va donar suport a les activitats de b_TEC lligades a les de l'Agència F4E per tal de fomentar la innovació en un àmbit sectorial o territorial específic, amb l'objectiu final del reforçament de la competitivitat del teixit empresarial de Catalunya en el nou entorn internacional, i que durant l'any 2019 ACCIÓ ha volgut donar continuïtat a aquest suport per ajudar a les empreses i agents catalans de recerca per a la participació en les licitacions i convocatòries gestionades per l'Agència F4E.

VII.- Que en data 29 de novembre de 2019 b_TEC va presentar sol·licitud de subvenció a ACCIÓ per a les activitats que desenvolupa orientades a augmentar el retorn industrial de les empreses catalanes en l'àmbit de la fusió i l'atracció d'empreses per a la promoció del Campus Diagonal-Besòs i el seu entorn, per un import de 50.000,00€ (CINQUANTA MIL EUROS).

VIII.- Que el consell d'administració de l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, en data 29 de novembre de 2019, va acordar autoritzar l'atorgament d'una subvenció exclosa de concurrència pública a la Fundació b_TEC, per un import de CINQUANTA MIL EUROS (50.000,00 €) amb càrrec a la partida pressupostària D/7025/4820001/574 del pressupost de l'any 2019 i subjecte a disponibilitats pressupostàries.

Per tot això, ambdues parts consideren del màxim interès col·laborar ja que ambdues entitats tenen objectius complementaris i d'acord amb aquests antecedents, les parts disposen subscriure aquest conveni en base a les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte del conveni.

És objecte d'aquest conveni, el finançament subvencional per part d'ACCIÓ de les activitats desenvolupades per la Fundació b_TEC, orientades a donar suport a les empreses i agents catalans de recerca per a la participació en les licitacions i convocatòries gestionades per l'Agència Europea d'ITER denominada Fusion for Energy 8F4E), i per a l'atracció d'empreses per tal que es situïn als espais del Campus Diagonal-Besòs i el seu entorn.

Els objectius i activitats a dur a terme per part de la Fundació b_TEC s'estableixen a l'Annex I del present conveni.

En cas de discordança o contradicció entre el contingut dels documents, serà d'aplicació preferent el que estableixi el conveni i després, els documents que s'hi annexen.

SEGONA.- Àmbit temporal

Les actuacions esmentades s'hauran de realitzar en el període temporal de l'1 de juliol de 2019 a 30 de juny de 2020.

TERCERA.- Obligacions de les parts.

1) Són obligacions d'ACCIÓ:

- a) ACCIÓ es compromet a dur a terme totes les obligacions derivades d'aquest conveni, així com totes les actuacions i activitats que estan recollides en seu articulat.
- b) ACCIÓ es compromet a realitzar el pagament objecte de la subvenció sempre i quan ho permetin les disponibilitats pressupostàries, en el termes i condicions establerts a la clàusula tercera, quarta i cinquena.

2) Són obligacions de la Fundació b_TEC:

- a) La Fundació b_TEC es compromet a dur a terme totes les obligacions derivades d'aquest conveni, així com totes les actuacions i activitats que estan recollides a l'Annex I.
- b) La Fundació b_TEC es compromet a incloure la imatge actual d'ACCIÓ a la seva publicitat gràfica i visual, que apareixerà com a entitat col·laboradora i promotora de les actuacions que dugui a terme. A tal fi, haurà de recavar el vistiplau previ d'ACCIÓ sobre la utilització de la seva imatge, incloent-hi logos i altres signes distintius que hi pugui haver.
- c) La Fundació b_TEC ha de complir les obligacions tributàries davant de l'Estat i la Generalitat de Catalunya, així com les obligacions davant la Seguretat Social i no tenir deutes amb ACCIÓ ni amb les seves empreses participades.

d) La Fundació b_TEC, de conformitat amb els epígrafs a) i b) de l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, ha de complir amb les obligacions de transparència del títol II de la mateixa Llei que li siguin aplicables.

e) En compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, les persones jurídiques que puguin percebre una subvenció per un import superior a 10.000 euros han de comunicar a ACCIÓ, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, per tal que ACCIÓ les faci públiques sempre que la subvenció concedida superi l'import de 10.000 euros.

f) Adherir-se als principis ètics i regles de conducta establertes a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, previstos a l'Annex II del present conveni.

3. L'incompliment de les obligacions establertes pot ser causa de reintegrament total o parcial de la subvenció, d'acord amb l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

QUARTA.- Import de la subvenció

ACCIÓ subvenciona amb CINQUANTA-MIL EUROS (50.000,00 €), a càrrec de la partida pressupostària D/7025/4820001/574 del pressupost d'ACCIÓ per a l'any 2019, les actuacions previstes a l'Annex I del present conveni, i sempre d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i condicionat a la justificació del conveni de conformitat amb allò establert a la clàusula sisena del mateix.

En cap cas, l'import dels ajuts concedits no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar el beneficiari. En concret, l'ajut atorgat per ACCIÓ no podrà superar el 50% del cost de l'activitat subvencionada per aquelles despeses per les que el beneficiari ha declarat, dins de la sol·licitud, haver rebut ajuts concurrents.

El cost total del projecte és de de 100.000,00€(CENT MIL EUROS), dels quals ACCIÓ subvenciona 50.000,00€.

Sense necessitat de modificar el present conveni, ACCIÓ podrà admetre, prèvia sol·licitud per part de b_TEC, compensacions de fins a un 20% entre els imports de les diverses actuacions subvencionables que s'estableixen a l'Annex 1, sempre que aquestes compensacions no suposin una alteració de l'essència del projecte subvencionat i es mantingui la naturalesa del mateix. Aquestes compensacions s'hauran de justificar en la memòria justificativa de les desviacions entre l'actuació justificada i la inicialment subvencionada.

L'import a subvencionar correspon a les despeses originades per les actuacions relacionades a l'annex.

En cap moment se subvencionarà l'IVA deduïble o qualsevol altre tipus d'impost.

CINQUENA.-Forma de pagament.

ACCIÓ efectuarà el pagament de la subvenció directe una vegada justificades les despeses relacionades amb l'execució del projecte, en la proporció que hagin estat justificades, i amb la prèvia conformitat del responsable, per part d'ACCIÓ, del seguiment del conveni.

No obstant això, es podrà fer un pagament parcial de fins al 50% de l'import total de la subvenció, sobre activitats justificades i que corresponguin a actuacions parcials del projecte, si les necessitats de tresoreria ho requereixen, i aquestes activitats tenen per si mateixes, entitat dins del projecte a desenvolupar en el marc del conveni, i sempre amb la prèvia conformitat del responsable per part d'ACCIÓ del seguiment del treball.

L'abonament es farà mitjançant transferència bancària a b_TEC al número de compte ES67 2100 3000 1522 0177 1334.

SISENA .- Justificació i despeses elegibles.

B_TEC haurà de justificar l'aplicació dels fons davant d'ACCIÓ d'acord amb el que estableixen els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. D'aquesta manera, la UB es compromet a justificar documentalment les despeses produïdes amb càrrec a la quantitat aportada per ACCIÓ dins el termini que s'estableixi en aquest conveni.

Les dates dels documents justificatius (en funció de la despesa aquests documents seran factures i comprovants de pagament –o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil–, i/o els documents que es demanin en la resolució en relació amb els costos de personal) han d'estar dins del període d'execució de l'actuació subvencionable que es defineix al conveni. La data dels comprovants de pagament podrà ser, com a màxim, dos mesos posterior a la data màxima establerta pels documents justificatius.

La data màxima de presentació dels justificants serà el 30 de març de 2020.

La modalitat de justificació és la de presentació de compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa.

La justificació es presentarà per mitjans electrònics seguint els següents passos:

1. Complimentar l'annex específic de justificació que es podrà obtenir a la pàgina web d'ACCIÓ (<http://www.accio.gencat.cat/ca/serveis/convocatories-dajuts/justificacions-dajuts/>).

2. Complimentar i presentar per internet el formulari genèric que es podrà obtenir a la web d'ACCIÓ (<http://www.accio.gencat.cat/ca/serveis/convocatories-dajuts/justificacions-dajuts/>) o a través del Canal Empresa (<http://canalempresa.gencat.cat>) seguint les instruccions que es trobaran en aquesta pàgina i adjuntant l'annex específic de justificació sempre i quan no superi els 5MB (en el cas que els superi l'annex específic de justificació es reclamarà com a documentació addicional una vegada presentat per internet el formulari genèric).

3. Una vegada presentat per internet el formulari, la beneficiària haurà de presentar:

- Annex específic de justificació sempre i quan no s'hagi pogut annexar al formulari genèric.
- Còpies dels documents justificatius de la despesa subvencionada (factures i comprovants de pagament –o d'altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil), o bé,

En el cas de despeses de personal:

- Còpies de les nòmines, TC'1 i TC'2 (o rebuts d'autònoms) validats per l'administració de la Seguretat Social dels treballadors que s'imputen al projecte, així com els corresponents justificants de pagament; encara que en un determinat any un treballador només hagi participat uns mesos en el projecte cal la presentació de les nòmines i TC'2 de tot l'any.

- En el cas d'imputació de complements o plusos salarials (antiguitat, coneixements especials i complement de lloc, els complements en funció del resultat de l'empresa, els complements quantitat i qualitat), el conveni col·lectiu o el contracte de la persona treballadora.

- No es consideren subvencionables les despeses següents:

- i. Despeses salarials i de seguretat social de la persona treballadora durant els períodes de baixa laboral, tant si és per malaltia o accident comú, com per malaltia o accident professional o per maternitat o paternitat. En qualsevol cas, seran subvencionables les despeses de la persona que el substitueixi, però no els de la persona treballadora de baixa.

- ii. Les hores extraordinàries, els pagaments per beneficis, els pagaments en espècie; les vacances no efectuades; les dietes, el plus de transport, les despeses de locomoció; les indemnitzacions per mort i els trasllats corresponents; les indemnitzacions per suspensions, acomiadaments, cessaments o acabaments de contracte; les percepcions per matrimoni.

- iii. Els complements o plusos salarials (antiguitat, coneixements especials, complements de lloc, complements en funció del resultat de l'empresa, complements quantitat i qualitat) no seran subvencionables, excepte que es trobin fixats en el conveni col·lectiu o en el contracte de la persona treballadora.

- En el cas de despeses de viatges:

- El desplaçament es podrà justificar mitjançant l'aportació d'alguns dels documents següents: Bitllets originals d'avió o tren, o bé, en el cas que els bitllets siguin electrònics, la presentació de les targes d'embarcament originals de tot el recorregut (o la confirmació electrònica de la compra). En cas de desplaçament en automòbil, caldrà presentar la certificació de quilometratge de la gerència de l'empresa i comprovants originals dels pagaments d'autopistes, benzina i/o d'altres. En cas d'altra documentació amb valor probatori, diferent de l'esmentada, ACCIÓ valorarà la seva validesa com a documentació justificativa de l'actuació.

- L'allotjament es podrà justificar mitjançant l'aportació d'alguns dels documents següents: Factures de l'hotel del país de destinació, on hi consti el nom complet de la persona hostatjada i les dates d'estada. En el seu defecte, es pot presentar la factura de l'agència de viatges amb un certificat emès per aquesta on hi consti el nom complet del

viatjant, les dates del viatge, i el detall dels hotels on s'ha hostatjat. En cas d'altra documentació amb valor probatori, diferent de l'esmentada, ACCIÓ valorarà la seva validesa com a documentació justificativa de l'actuació.

- Tant si es justifica el desplaçament com l'allotjament, i en els casos en els que el document justificatiu no vagi a nom del beneficiari caldrà la presentació del corresponent comprovant de pagament a nom del beneficiari.


- Una relació detallada d'altres subvencions que s'hagin obtingut per a les mateixes despeses subvencionables, especificant-ne la quantia, la data d'atorgament i l'ens atorgant, o bé, una declaració conforme no s'han rebut d'altres subvencions per a les mateixes despeses subvencionables.

- Si s'escau, documentació relativa a, com a mínim, tres ofertes sol·licitades a diferents proveïdors en aquells casos en què sigui necessari, segons el que estableix l'article 31 de la Llei de subvencions.

Si és el cas, informe signat pel representant legal de l'entitat beneficiària que justifiqui l'elecció quan aquesta no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

Si és el cas, certificat que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi al mercat suficient número d'entitats que realitzin, prestin o subministrin el bé o servei emès per una entitat externa especialitzada en la matèria.

Si és el cas, documentació demostrativa que la despesa s'ha realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció.



- Una memòria tècnica de l'actuació que justifiqui el compliment de les condicions imposades en l'atorgament de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades, els resultats obtinguts, i, si s'escau, la demostració del compliment dels objectius quantitius fixats en el conveni, mitjançant el quadre d'indicadors del projecte.

- Documentació demostrativa de les accions realitzades en relació amb les obligacions de publicitat que s'esmenten a la clàusula tercera del conveni.

- Si s'escau, memòria justificativa de les desviacions entre l'actuació justificada i la inicialment subvencionada, amb l'argumentació per part del beneficiari dels canvis que s'han produït entre l'actuació aprovada inicialment i la finalment justificada.

- Declaració del responsable legal de l'entitat beneficiària conforme per a les diverses despeses que formen part de la justificació no existeix vinculació entre proveïdor i beneficiari segons la definició del reglament de la Llei de subvencions (apartat 2 de l'article 68 del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions).

No s'admetran com a subvencionables aquelles despeses on el proveïdor i el sol·licitant tinguin vinculació, excepte justificació expressa que haurà de ser valorada per ACCIÓ. Als efectes d'aquest conveni, es considera que dues entitats i/o empreses estan

vinculades si incorren en algun dels supòsits que estableix l'apartat 2 de l'article 68 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Sense perjudici de l'anterior, en cap cas s'admetran com a subvencionables aquelles despeses on el proveïdor i el sol·licitant incorrin en algun dels supòsits següents de relació entre ells:

- i) Dues entitats que pertanyin a un grup.
- ii) Una entitat i els socis o partícips d'una altra entitat, quan ambdues entitats pertanyin a un grup.
- iii) Una entitat i una altra entitat participada per la primera directament o indirectament en, almenys, el 25 per cent del capital social o dels fons propis.

Existeix grup quan una entitat ostenti o pugui ostentar el control d'una altra o unes altres segons els criteris establerts en l'article 42 del Codi de Comerç, amb independència de la seva residència i de l'obligació de formular comptes anuals consolidats.

- En casos d'imputació d'IVA:

- Si l'entitat beneficiària només realitza operacions exemptes d'IVA, el certificat de Situació Censal emès per l'Agència Tributària conforme el beneficiari no ha realitzat declaració d'IVA pels anys en que es desenvolupa el projecte subvencionat.
- Si l'entitat beneficiària realitza operacions subjectes i exemptes d'IVA (Prorrata), el Model 390 (resum anual d'IVA) corresponent a l'any o als anys en que es desenvolupa el projecte.

g) En el cas de factures emeses per empresaris o professionals cal aportar la documentació següent:

- Documentació demostrativa de la seva idoneïtat per a la realització del projecte (currículum vitae, per exemple).
- Factures i els seus justificants de pagament.
- Si la factura té retenció d'IRPF, Models 111 i 190, juntament amb el corresponent justificant de pagament.

- Documentació addicional per acreditar la realització de l'actuació subvencionada en funció de la despesa:

Estudis (de mercat, sectorials, valorització, etc):

- Còpia de l'estudi
- Informe del proveïdor extern on es desglossin les principals activitats fetes per a l'elaboració de l'estudi, les hores dedicades a cada activitat i el seu cost/hora.

Plans (de negoci, estratègics, de màrqueting, de finançament):

- Còpia del pla
- Informe del proveïdor extern on es desglossin les principals activitats fetes, les hores dedicades a cada activitat i el seu cost/hora.

Assessoraments diversos (comercial, tasques de coordinació, suport en implementació de plans estratègics, recerca de proveïdors, assessorament tècnic en motlles):

- Còpia de l'informe o memòria resultants. En el cas que l'assessorament no es concreti en un informe cal sol·licitar documentació alternativa que demostrï la prestació del servei (actes de reunions, informe de l'assessor amb detall de les actuacions realitzades i les hores dedicades, etc.)
- Informe del proveïdor extern on es desglossin les principals activitats fetes, les hores dedicades a cada activitat i el seu cost/hora.

Despeses associades a la celebració de jornades:

- Memòria explicativa de les jornades amb relació de les empreses participants i material demostratiu de la celebració de les jornades (fulletons, fotografies, etc.)

Enquestes:

- Informe del proveïdor explicant l'activitat realitzada, els resultats obtinguts i les hores dedicades, còpia de l'enquesta.

Organització de cursos de formació:

- Programa del curs i llistat d'assistència signada

Assistència a cursos de formació

- Programa del curs i certificat d'assistència

Viatges:

- Explicació de la relació del viatge amb l'objecte subvencionat (dins de la memòria) i demostració de la vinculació de la persona que viatja amb l'empresa (TC o nòmina)

Assistència a fires

- Memòria explicativa de l'assistència a la fira (tasques realitzades i resultats obtinguts) i d'altre documentació demostrativa de la que es disposi (fotos, catàlegs, programa, etc)

Despeses de personal:

- Un informe mensual d'activitats de les hores invertides en cada tasca pel personal en nòmina imputat segons model normalitzat que es podrà obtenir a la pàgina web d'ACCIÓ (<http://accio.gencat.cat/ajuts>). En aquest informe s'hi farà constar el número d'hores treballades totals, el número d'hores treballades dedicades al projecte i la descripció de cadascuna de les tasques desenvolupades i l'hauran de signar la persona beneficiària i la persona responsable de la seva execució.

Accions de difusió:

- Memòria explicativa de les accions realitzades i material demostratiu de la seva realització (fulletons, fotografies i similars).

A banda d'aquesta documentació, ACCIÓ podrà demanar qualsevol documentació que cregui necessària per a l'acreditació de la realització de la despesa.

El canal electrònic per a la presentació d'aquesta documentació restarà obert un període de 24 hores a comptar des de l'hora de registre del formulari genèric.

La identificació de la persona sol·licitant es farà a través dels sistemes de signatura electrònica admesos per la Seu electrònica i que es poden consultar a: <http://seu.gencat.cat/certificats-sistemes-signatura-electronica-seu.html>.

SETENA.- Protecció de dades de caràcter personal

Les parts queden obligades al compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i del RD 994/1999, d'11 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Mesures de Seguretat dels fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal.

De conformitat amb allò que preveu el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679), les dades de caràcter personal dels signataris del present conveni que consten en l'encapçalament, així com qualsevol altra dada que aquests facilitin com a conseqüència de la gestió o execució del present conveni, seran tractades en el marc de l'activitat "convenis" o "gestió de proveïdors", de cadascuna de les parts, les dades d'identificació de les quals són les que consten a l'encapçalament, i que té per finalitat gestionar l'execució dels convenis que subscriuen, respectivament, aquestes entitats. La signatura d'aquest conveni constitueix la base legal per al tractament d'aquestes dades. Les persones titulars de les dades poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament, portabilitat de les dades, presentació de reclamació davant l'autoritat de control i sol·licitud de limitació, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a les adreces que s'indiquen a continuació, en què cal que s'identifiquin amb nom i cognoms i NIF, i que indiquin quin/s dels drets anteriors volen exercir, així com la informació addicional que escaigui.

Les dades personals dels intervinents no seran objecte de decisions automatitzades, i podran ser objecte de cessió a d'altres entitats amb l'única finalitat de respectar un correcte desenvolupament de l'objecte d'aquest conveni sempre i quan es tinguin subscrits acords de confidencialitat i privacitat conforme la normativa de protecció de dades amb aquestes terceres entitats, així com amb els proveïdors de serveis que suporten la gestió del present conveni.

En cas que les Parts necessitin contractar serveis de proveïdors ubicats en països que no disposin de normativa equivalent a l'europea (Tercers Països), per al tractament de les seves dades, aquesta contractació es realitzarà previ compliment de tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades, aplicant les garanties i salvaguardes necessàries per preservar la seva privacitat.

Es facilita més informació sobre el tractament de les dades personals per part d'ACCIÓ al següent enllaç: <http://www.accio.gencat.cat/avis-legal>

VUITENA.- Publicitat i Llei de Transparència

De conformitat amb l'article 8.1 apartat g de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es farà pública la informació relativa a la present subvenció. Concretament, i tal i com es disposa a l'article 15 de la citada llei, es sotmetrà a informació pública, l'objecte de la subvenció, l'import i els beneficiaris. També, i tal i com estipula l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de Subvencions i l'article 94.6 del Decret legislatiu, 3/2002 de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Finances Públiques, la subvenció es publicarà també al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

Tanmateix, s'haurà de donar compliment del que preveu l'article 110.3 de la llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, relativa a la publicació al DOGC dels convenis i a la web del Registre de Convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que es accessible des del Portal de la Transparència.

NOVENA.- Vigència

Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i serà vigent fins a la finalització del termini per a la presentació de la documentació justificativa que preveu la clàusula sisena.

La pròrroga del conveni es formalitzarà per escrit, mitjançant la corresponent addenda que s'incorporarà al present conveni.

DESENA.- Resolució.

Seràn causes d'extinció del conveni:

- a) El mutu acord de les parts que el subscriuen, manifestat per escrit.
- b) L'incompliment de qualsevol de les clàusules.
- c) Per impossibilitat legal de continuar amb l'objecte del conveni.
- d) Decisió unilateral de qualsevol de les parts, comunicada a l'altra per escrit i amb un mes de preavís. En cas de denúncia, el conveni mantindrà els seus efectes fins la finalització de les actuacions que s'estiguin duent a terme.
- e) Qualsevol altra causa prevista a la normativa vigent.

En aquest sentit, ACCIÓ es reserva la prerrogativa de revocar la subvenció objecte del conveni, d'acord amb les causes de revocació previstes a l'article 99 i següents del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei de finances públiques de Catalunya.

ONZENA.- Règim jurídic i jurisdicció.

Són aplicables a aquest conveni, el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A,

de 31.12.2002), i totes les seves modificacions; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions de 18.11.2003), el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25.7.2006); i la resta de normativa aplicable.

En el cas de què no hi hagi un acord, les parts es sotmetran a la jurisdicció contenció-administrativa dels Tribunals de la ciutat de Barcelona, renunciant expressament a qualsevol altre fur.

En prova de conformitat, les parts signen el present conveni per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i data de l'encapçalament.

Per ACCIÓ



Joan Romero i Circuns

Per Delegació Resolució EMC/2101/2018,
de 13 de setembre

Per la Fundació b_TEC



Jordi Bosch i de Borja

Annex I – Objectius i activitats

A - Objectius i activitats per augmentar el retorn industrial de les empreses catalanes en l'àmbit de fusió.

El primer any de programa b_TEC – Generalitat de Catalunya (2012) estava encara marcat per un volum molt elevat de licitacions de l'obra civil d'ITER, amb tecnologies més aviat convencionals, però ja des de l'any 2015, el pic superior de licitacions ja s'ha assolit.

Pel període 2019-2020 es fixen objectius d'impacte per a aconseguir que empreses, centres de recerca i centres tecnològics catalans participin en contractes d'alta tecnologia i, si és possible, fer-ho com a líders.

A partir d'ara, la construcció d'ITER ofereix més oportunitats d'alta tecnologia amb un valor afegit elevat, és a dir, tecnologies encara molt poc madures que poden ser en un futur un avantatge de mercat important (per exemple In-Vessel-Viewing System, Eurofer, soldadura especial, instrumentació i control, diagnòstic, etc.). Ser líder en el desenvolupament d'algunes tecnologies de mercat nínxol pot oferir al teixit industrial català una gran oportunitat de futur. L'objectiu del programa és aconseguir un contracte d'una empresa o centre català en el mercat d'alta tecnologia de l'ITER. També es marca l'objectiu d'incrementar anualment la facturació de les empreses en aquest sector. L'objectiu és aconseguir cada any entre 2M€ i 3 M€ de facturació d'empreses i centres catalans en el mercat d'alta tecnologia de l'ITER. Al igual que l'objectiu anterior, aquest també està subjecte a què les licitacions que obri ITER encaixin amb les capacitats de les empreses i centres de Catalunya.

Activitats per assolir l'objectiu principal.

ACTIVITAT A1: Anàlisi de les licitacions per facilitar la participació de les empreses i centres catalanes en les licitacions.

Cal analitzar en detall les licitacions més importants, per tal de poder identificar els punts claus de cada licitació/subvenció que treu ITER/F4E i elaborar una fitxa resum que permeti a les empreses i centres de recerca i tecnològics fer-se càrrec d'una manera ràpida de l'abast de la licitació.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

1. Anàlisi de les licitacions ITER/F4E.
2. Elaboració d'una fitxa per a cada licitació. La fitxa contindrà una part pública i una altra confidencial.
3. Difusió de les oportunitats a empreses, centres tecnològics i centres de recerca catalans individualment (fitxa confidencial) i a través dels canals de comunicació d'ACCIÓ (fitxa pública).

Indicadors:

- Anàlisi del 100% de les licitacions que obri ITER/F4E durant el període.
- Elaboració d'una fitxa per a cada licitació que, fruit de l'anàlisi previ, es consideri rellevant per a les empreses, centres tecnològics i centres de recerca catalans.

- Difusió de les licitacions a les empreses, centres tecnològics i centres de recerca catalans de la BBDD que encaixin.
- Difusió de les licitacions en els canals de difusió d'ACCIÓ.

ACTIVITAT A2: Visites a empreses i centres per donar suport en la presentació a concursos.

Es duran a terme visites a empreses i centres per a impulsar la seva participació en el projecte ITER, amb l'objectiu que no quedi cap empresa o centre sense participar (però amb capacitats potencials per fer-ho), per desconeixement o falta de motivació.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

- Visites a empreses i centres rellevants. S'informarà a ACCIÓ quan es realitzin les visites per tal que un tècnic d'ACCIÓ pugui participar-hi si es considera necessari.

Indicadors:

- 15 empreses i centres visitats cada any (inclou visites a seu de l'entitat o reunions a la seu de b_TEC).
- 5 empreses i centres nous visitats cada any (visites a seu de l'entitat).
- Revisió de les capacitats d'un mínim de 30 empreses, centres tecnològics i centres de recerca registrats a la base de dades.
- Registre de noves empreses, centres tecnològics i centres de recerca.

ACTIVITAT A3: Punt d'informació i consulta.

Es donarà resposta a les consultes sobre licitacions ITER que rebi b_TEC directament, a través d'ACCIÓ o qualsevol altre entitat pública que ho sol·liciti. La idea és ser el punt per respondre a consultes que formulin empreses i altres entitats catalanes.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

1. Resposta a consultes formulades per empreses i altres entitats catalanes pel qualsevol mitjà.
2. Per a les consultes que ACCIÓ derivi a b_TEC, aquest reportarà sistemàticament la gestió realitzada a ACCIÓ, per garantir-ne un correcte seguiment.

Indicadors:

1. Resposta del 100% de les consultes rebudes.

ACTIVITAT A4: Participar i organitzar l'acompanyament d'empreses, centres de recerca i tecnològics a jornades de F4E, ITER o FuseNet

Per a establir i potenciar les relacions empresarials amb altres entitats (ITER Organization, F4E i altres empreses europees) que podrien incrementar l'èxit de participació en licitacions en el futur.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

- Participació i acompanyament a les jornades organitzades per F4E, ITER i FuseNET.

Indicadors:

- Impacte de la participació i acompanyament en totes les jornades organitzades per F4E, ITER i FuseNet.

ACTIVITAT A5: Impuls a la difusió i comunicació del projecte RIS3CAT, sector emergent.

El disseny de la RIS3CAT s'ha fonamentat en la identificació dels àmbits d'especialització futura, en la definició d'àmbits prioritaris d'actuació per a les polítiques públiques i en l'impuls d'instruments per implementar l'estratègia i superar possibles obstacles que dificultin el creixement econòmic real i sòlid a Catalunya. Els principals reptes per al sistema català de recerca i innovació són incrementar l'esforç en R+D+I i incrementar la cooperació i les aliances estratègiques entre empreses i entre empreses i el sistema productor de coneixement. L'energia de fusió és un dels sectors emergents.

El projecte RIS3CAT, Fusió a Catalunya finançat per la Generalitat de Catalunya- Departament d'Empresa i coneixement – Direcció General de Recerca i liderat pel BSC on B_TEC participa servirà de marc de treball per acostar al teixit empresarial aquells avanços que es vagin produint. En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

- Facilitar, participar i donar tot el coneixement adquirit durant els anys d'aquest programa per tal de dissenyar un excel·lent projecte dintre del marc de RIS3CAT, sector emergent fusió.
- Ajudar en la difusió del projecte, els seus resultats i beneficis.

Indicadors:

- Projecte iniciat
- Pla de comunicació del projecte. Fitxa resum dels avanços comunicables al teixit empresarial

B - Objectius i activitats per a l'Impuls per a la innovació, promoció, formació i atracció d'empreses al Campus Diagonal-Besòs i el seu entorn.

El setembre del 2016 es posava en marxa el Campus Diagonal-Besòs de la Universitat Politècnica de Catalunya BarcelonaTech (UPC), amb 3.500 estudiants i 400 docents i investigadors de l'Escola d'Enginyeria de Barcelona Est (EEBE). Amb una oferta de graus, màsters i doctorats, centrada en les enginyeries biomèdica, elèctrica, electrònica industrial i automàtica, de l'energia, mecànica, química i de materials. A més de l'activitat docent (7 estudis de grau, 6 estudis de màster i 4 programes de doctorat), a l'EEBE també hi estan vinculats 41 grups i centres de recerca en diferents àmbits de l'enginyeria (biomèdica, electricitat, electrònica i automàtica industrial, energia, materials, mecànica, química i nanotecnologia).

Actualment, l'EEBE és el principal motor del Campus Diagonal-Besòs. Aquest espai d'innovació i coneixement, situat entre Barcelona i Sant Adrià de Besòs, és un dels campus universitaris més potents en enginyeria sostenible de Catalunya, amb més de 150.000 m² de sostre edificable per acollir docència, recerca, innovació, activitat empresarial i serveis a la comunitat universitària. El Campus s'ha constituït, també, amb la voluntat de tenir un impacte rellevant en el territori, i de ser-ne motor de transformació social i econòmica.

La primera fase del Campus es va concretar en tres edificis: l'EEBE (edifici A), amb 27.979 m² de superfície, on es concentren les activitats de docència, i els serveis i espais de gestió; i els edificis de recerca (C), amb 11.619 m² de superfície, i (I), amb 13.202 m² de superfície, on s'han situat els grups i centres de recerca i d'innovació, el Centre de Recerca en Ciència i Enginyeria Multiescala de Barcelona i les dependències del mateix Consorci del Campus i de la Fundació b_TEC.

Durant el 2019 i 2020, es duraran a terme una sèrie d'actuacions que permetran consolidar un Campus molt potent amb més de 66.000 m² d'espai per a estudiants, professors investigadors, empreses i centres de recerca, i 20.000 m² d'espai verd. Es donarà, doncs, un nou impuls a un projecte que va molt més enllà dels edificis inicials de la UPC i que el converteix en un espai d'interacció de la comunitat universitària i dels veïns, on no només s'hi estudiarà i s'hi investigarà sinó que s'hi viurà, s'hi innovarà i es desenvoluparan projectes empresarials i de lleure.

Així, durant l'estiu 2019 es van finalitzar les obres de la residència d'estudiants i investigadors –el quart edifici del Campus (edifici H)–, que impulsarà la internacionalització i oferirà la possibilitat de viure i estudiar al mateix entorn universitari a estudiants, investigadors i professors visitants de Catalunya.

També el 2019 van començar les obres del Parc del Campus, que el completarà urbanísticament i permetrà una imatge d'unitat paisatgística. Relligarà el Campus amb el barri de Besòs i Maresme de Barcelona i de La Mina de Sant Adrià, i facilitarà la connectivitat amb el Parc de la Pau, la platja i la zona del Port Fòrum, esdevenint així un espai central tant per a la comunitat universitària com per als habitants de la zona.

També es va adjudicar el dret de superfície per a la construcció i la gestió de l'edifici E, el cinquè edifici del Campus Diagonal-Besòs, que allotjarà projectes de petites i mitjanes empreses, espais de coworking per a professionals autònoms i emprenedors, i iniciatives innovadores dels estudiants de la UPC.

Aquest serà un edifici dedicat a l'activitat productiva relacionada amb les àrees de recerca i d'innovació del Campus. I possibilitarà que en un mateix entorn convisquin la docència de graus, màsters i doctorats, la recerca i innovació pública i privada, i espais per a l'activitat econòmica vinculada a la recerca del Campus. Es preveu que les obres d'aquest edifici s'iniciïn el quart trimestre del 2019.

Finalment, l'any 2020 ha de ser molt rellevant per concretar l'impuls de les parcel·les L i M, amb la construcció del sisè edifici del Campus Diagonal-Besòs. Es projecta com un espai a l'entrada del Campus de més de 20.000 m² per ubicar-hi el projecte Barcelona Energia, traslladar i generar noves activitats d'emprenedoria orientades a la sostenibilitat i iniciatives d'economia circular de Barcelona Activa. A més, es complementarà amb la ubicació de noves empreses vinculades al Campus o que siguin dels seus àmbits de coneixement científic.

La Fundació b_TEC coordina el disseny, el desenvolupament i la gestió del Campus Diagonal-Besòs. El seu Patronat està conformat per la UPC, la Generalitat de Catalunya, les administracions locals agrupades al Consorci del Campus Diagonal-Besòs i la Diputació de Barcelona.

ACTIVITAT B1: Atracció d'activitat econòmica de base innovadora local i internacional al Campus Diagonal-Besòs i el seu entorn.

L'atracció d'inversió estrangera de base innovadora és una prioritat per la creació de riquesa, valor afegit i llocs de treball. L'objectiu és facilitar que noves empreses inverteixin a Catalunya al mateix temps que les que ja hi són presents duguin a terme ampliacions i reinversions. L'ecosistema del Campus Diagonal-Besòs, amb estudiants, grups de recerca i instituts de recerca en els àmbits d'economia verda i bioenginyeria presenta un gran atractiu per a les empreses d'instal·lar-se. La idea és generar nova capacitat d'ocupació, que es tradueix en noves inversions en empreses que ja operen a Catalunya o que es volen instal·lar-se.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

- Contactar i reunir-se, quan calgui, amb empreses interessades en ubicar-se al Campus Diagonal-Besòs i el seu entorn.
- Rebuda de delegacions d'empreses internacionals que vulguin desenvolupar la seva activitat econòmica al territori i conèixer les seves empreses.
- Promoure i presentar els espais disponibles al Campus per empreses en actes i/o esdeveniments internacionals.
- Difusió local i internacional de les oportunitats d'inversió existents als espais pendents de desenvolupar del Campus.

Indicadors:

- Nombre de contactes d'empreses o centres de recerca potencialment interessades en ubicar-se al Campus.
- Nombre d'atencions o resposta a les peticions d'empreses internacionals que tinguin interès en establir-se al territori.

- Assistència com a mínim a una fira, acte o esdeveniment internacional per tal de potenciar l'establiment d'empreses internacionals al Campus.

Per part d'ACCIÓ, la seva unitat de captació Catalonia Trade&Investment inclourà els espais del b_TEC al portafoli del Servei de Localització Empresarial, per tal de poder-lo oferir a empreses inversores que cerquin espais d'aquestes característiques. Així mateix, s'organitzaran visites al b_TEC amb potencials inversors sempre que sigui oportú.

Relacions Entorn Productiu Campus Diagonal-Besòs. Les activitats de l'entorn productiu tenen com objectiu de reforçar i augmentar les relacions amb les empreses i l'entorn econòmic a través de la transferència de tecnologia, la connexió i la clusterització, la potenciació dels serveis que el campus a les empreses, els convenis de col·laboració docent, la contractació d'estudiants graduats i l'estimulació de creació de noves empreses i iniciatives d'emprenedoria.

ACTIVITAT B2: Fòrum EEBE

El Fòrum ha nascut amb la voluntat d'esdevenir un punt de trobada per tal de consolidar la relació entre les empreses, la universitat i els joves enginyers (estudiants i recent graduats). Empreses, departaments i institucions representatives dels diferents sectors industrials i tecnològics es podran reunir per oferir als estudiants i recent graduats diferents alternatives de col·laboració.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

- Preparació amb l'EEBE les activitats pel Fòrum. Es podria plantejar la seva realització amb motiu d'alguna fira o event tècnic que es celebri a Barcelona.
- Executar el Fòrum.

Indicadors:

- Aconseguir la participació de 50 empreses al Fòrum.

ACTIVITAT B3: Conferència Energy Days

S'organitza dintre del marc europeu un esdeveniment conjunt a nivell internacional per tal de promoure les energies alternatives.

Les 'Energy Days', coincidint amb la Setmana de l'Energia 2020 i amb la Setmana Europea de l'Energia Sostenible, una campanya de conscienciació que pretén sensibilitzar la societat en relació a l'estalvi i l'eficiència energètica i les energies alternatives.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

- Preparació de les activitats dintre del marc de la Setmana de l'Energia.
- Organització d'una conferència o workshops i activitats relacionades amb els objectius de la Setmana de l'Energia, on s'ha de demostrar als ciutadans i a les empreses que una transició cap a un model més sostenible de producció d'energia és imprescindible i donar gran visibilitat a aquestes activitats. Es planteja la possibilitat que aquesta activitat es realitzi en les instal·lacions d'ACCIÓ

Indicadors:

- Organització amb èxit dels 'Energy Days' al Campus Diagonal-Besòs i el seu entorn.

ACTIVITAT B4: Catàleg de serveis EEBE

L'entorn universitari i en especial els grups de recerca poden donar un servei molt ampli a les empreses catalanes. A l'EEBE hi ha, per exemple, el Centre de Recerca en Ciència i Enginyeria Multiescala de Barcelona, dedicat a la investigació, desenvolupament i innovació en els camps de micro i nanoenginyeria, nanotecnologia i nanociència. Al Campus hi ha 41 centres de recerca. Cal que fer un inventari i un catàleg de que poden oferir aquests grups a les empreses.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

- Crear la relació i oferta dels grups de recerca i de les seves competències vers al sector empresarial per afavorir la transferència
- Fer una activitat de presentació d'aquestes competències en innovació orientada a i per les empreses, ja sigui en B_tec, a ACCIÓ o en el marc d'algun event empresarial o firal.

Indicadors:

- Catàleg de serveis creat.
- Aconseguir la participació de 20 empreses a la jornada.

ACTIVITAT B5: UPC Emprèn

Emprèn UPC és un programa de pre-incubació de projectes de base tecnològica (fase inicial) en l'entorn universitari públic tecnològic. Els espais Emprèn UPC disposen de taules de treball assignades, sales de reunions, zones comuns i recursos compartits. Els projectes allotjats reben assessorament per part dels equips de coordinació; també tenen accés a mentors, activitats de formació específiques i altres recursos compartits.

El programa ajuda a estudiants i recent titulats amb una idea de negoci en fase inicial:

- Espais de treballs (infraestructura física).

- Servei d'orientació i assessorament a càrrec del personal propi i contactes / suport de mentors externs.
- Activitats complementàries:
 - Activitats de formació (reglada / no reglada).
 - Activitats de sensibilització: xerrades-conferències
 - Activitats específiques (per exemple Concurs d'Idees de Negoci).

A mitja termini i sempre que fos possible es fomentaran activitats de Corporate amb empreses en les quals hi haurà coordinació amb ACCIÓ.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

- Impulsar un espai Emprèn al Campus.
- Oferir els serveis de l'espai.

Indicadors:

- Espai Emprèn en funcionament.

ACTIVITAT B6: Col·laborar en jornades informatives organitzades per ACCIÓ.

Quan ACCIÓ ho consideri necessari proposarà a b_TEC col·laborar en jornades informatives, com per exemple els 'Esmorzars d'innovació', sessions on les protagonistes són empreses innovadores que comparteixen la seva experiència. Els Esmorzars d'innovació s'organitzen cada dos mesos arreu del territori català i representen una gran oportunitat per als participants de conèixer altres professionals i fer contactes de qualitat.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

- Col·laboració en l'organització i participació en jornades informatives proposades per ACCIÓ.

Indicadors:

- Organització d'una jornada informativa. Indicador subjecte a què ACCIÓ validi la idoneïtat de la celebració de la jornada.

C – Pressupost.

El pressupost associat al conveni és de 50.000 euros.

Concepte	Import
A. Augmentar la competitivitat de les empreses i centres catalans en l'àmbit de la fusió	15.000€
B. Impuls per a la innovació, promoció, formació i atracció d'empreses al Campus Diagonal-Besòs i l seu entorn	35.000€
TOTAL	50.000€

7

Annex II

Principis ètics i regles de conducta

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'entitat beneficiària de la subvenció ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i regles de conducta establerts a l'Annex de l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny (DOGC núm. 7152, de 30.6.2016).

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de dur a terme, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, segons el seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'han d'abstenir de dur a terme qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b) No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que dugui a terme per seguir i/o avaluar el compliment de les obligacions que estableixen les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que se'ls sol·liciti per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència,

sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de manera directa per previsió legal, en els supòsits que estableix l'apartat 4 de l'article 3 de la Llei de transparència.

4. Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta:

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta s'aplica el règim sancionador que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici de les altres possibles conseqüències que preveu la legislació vigent en matèria de subvencions.



