



Resolució per la qual s'atorga una subvenció directa exclosa de concurrència pública a la FUNDACIÓ B_TEC CAMPUS DIAGONAL BESÓS, b_TEC, amb la finalitat de finançar les actuacions orientades a potenciar la participació d'empreses catalanes i agents del coneixement i de la tecnologia de l'ecosistema innovador català pel període 2021-2022.

ANTECEDENTS

El 3 de novembre de 2021 es presenta sol·licitud de subvenció per la FUNDACIÓ b_TEC CAMPUS DIAGONAL BESÓS (en endavant, Fundació b_TEC), per a obtenir finançament per les seves actuacions orientades a potenciar la participació d'empreses catalanes i agents del coneixement i de la tecnologia de l'ecosistema innovador català, per 2021-2022. La sol·licitud queda enregistrada amb en número d'expedient TAIS ACE046/21/000001.

FONAMENTS DE DRET

Vist l'acord del consell d'administració de data 28 d'octubre de 2021,

Vista la memòria econòmica i la memòria justificativa emeses per la Unitat de Transformació Empresarial i Disrupció d'ACCIÓ.

Vista la Nota emesa per la Unitat d'Ajuts d'Estat de la Direcció General de Promoció Econòmica, Competència i Regulació, en data 3 de novembre de 2021,

Vist l'informe de data 15 de novembre de 2021, emès per la Directora de la Unitat de Talent i Recursos, que motiva la impossibilitat de promoure concurrència pública,

Atès que l'article 22.2 c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix que podran concedir-se de forma directa, amb caràcter excepcional, les subvencions en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública,

D'acord amb el que estableix l'article 90.3.c del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, com també l'article 22.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions,

Atès que l'article 94.2 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, modificat per la Llei 12/2004, de 27 de desembre, de mesures financeres (DOGC núm. 4292, de 31.12.2004), estableix que,

1



excepcionalment, es poden concedir directament subvencions innominades o genèriques, sempre que s'acrediti la impossibilitat de promoure la concurrència pública per les especificitats del subvencionat o de les activitats a desenvolupar i que en el cas que s'autoritzi bestretes, que s'acrediti la forma i la quantia de les garanties que, si s'escau, ha de presentar el beneficiari de la subvenció,

RESOLC

Primer. Atorgar una subvenció directa a la FUNDACIÓ b_TEC CAMPUS DIAGONAL BESÓS, b_TEC amb NIF G64222706 a càrrec de la partida pressupostària D/7025/4820001/574 del pressupost d'ACCIÓ, un import màxim de e 30.000,00 euros (TRENTA MIL EUROS) per a l'any 2021 per dur a terme les activitats que s'indiquen seguidament, amb una despesa subvencionable de 30.000,00 euros (TRENTA MIL EUROS).

L'objecte de la subvenció és donar suport a les empreses i agents catalans de recerca per a la participació en les licitacions i convocatòries gestionades per l'Agència Europea d'ITER, denominada Fusion for Energy (F4E) i donar impuls a la localització d'entitats innovadores en l'espai del Campus Diagonal -Besòs com a nucli de competitivitat empresarial innovadora.

Els objectius generals són els següents:

1. Augmentar la competitivitat de les empreses i centres catalans en l'àmbit de la fusió.
2. Impuls per a la innovació, promoció, formació i atracció d'empreses al Campus Diagonal Besòs i al seu entorn.

1. Augmentar la competitivitat de les empreses i centres catalans en l'àmbit de la fusió.

Pel període 2021-2022 es fixen objectius d'impacte per a aconseguir que empreses, centres de recerca i centres tecnològics catalans participin en contractes d'alta tecnologia i, si és possible, fer-ho com a líders. A partir d'ara, la construcció d'ITER ofereix més oportunitats d'alta tecnologia amb un valor afegit elevat, és a dir, tecnologies encara molt poc madures que poden ser en un futur un avantatge de mercat important (per exemple In-Vessel-Viewing System, Eurofer, soldadura especial, instrumentació i control, diagnòstic, etc.). Ser líder en el desenvolupament d'algunes tecnologies de mercat nínxol pot oferir al teixit industrial català una gran oportunitat de futur. L'objectiu del programa és aconseguir un contracte d'una empresa o centre català en el mercat d'alta tecnologia de l'ITER. També es marca l'objectiu d'incrementar anualment la facturació de les empreses en aquest sector. L'objectiu és aconseguir cada any 1M€ de facturació d'empreses i centres catalans



Doc. original signat per:
Natalia Mas Guix 19/12/2021

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web www.gencat.cat/csv

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



032FAH80XCE3MPWIKDLY9XZXKX2HVFJA

Data creació còpia:
20/12/2021 10:57:50

Data caducitat còpia:
20/12/2024 00:00:00

Pàgina 2 de 12

en el mercat d'alta tecnologia de l'ITER. Com també a l'objectiu anterior, aquest també està subjecte a què les licitacions que obri ITER encaixin amb les capacitats de les empreses i centres de Catalunya.

Activitats per assolir l'objectiu principal:

ACTIVITAT 1.1: Anàlisi de les licitacions per facilitar la participació de les empreses i centres catalans en les licitacions. Cal analitzar en detall les licitacions més importants, per tal de poder identificar els punts clau de cada licitació/subvenció que publica ITER/F4E i elaborar una fitxa resum que permeti a les empreses i centres de recerca i tecnològics fer-se càrrec d'una manera ràpida de l'abast de la licitació.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

- Anàlisi de les licitacions ITER/F4E.
- Elaboració d'una fitxa per a cada licitació, si cal. La fitxa contindrà una part pública i una altra confidencial.
- Difusió de les oportunitats a empreses, centres tecnològics i centres de recerca catalans individualment (fitxa confidencial) i a través dels canals de comunicació d'ACCIÓ (fitxa pública).

Indicadors:

- Anàlisi del 100% de les licitacions que obri ITER/F4E durant el període.
- Elaboració d'una fitxa per a cada licitació que, fruit de l'anàlisi previ, es consideri rellevant per a les empreses, centres tecnològics i centres de recerca catalans.
- Difusió de les licitacions a les empreses, centres tecnològics i centres de recerca catalans de la BBDD que encaixin.
- Difusió de les licitacions en els canals de difusió d'ACCIÓ.

ACTIVITAT 1.2: Visites a empreses i centres per donar suport a la presentació a concursos i punt d'informació i consulta. Es duran a terme visites a empreses i centres per a impulsar la seva participació en el projecte ITER i donar resposta a les consultes que formulin empreses i altres entitats catalanes.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

- Visites a empreses i centres rellevants. S'informarà a ACCIÓ quan es realitzin les visites per tal que un tècnic d'ACCIÓ pugui participar-hi si es considera necessari.
- Resposta a consultes formulades per empreses i altres entitats catalanes, via telèfon o correu electrònic. Indicadors:



- 5 empreses i centres visitats cada any (inclou visites a la seu de l'entitat, reunions a la seu de la Fundació b_TEC o virtuals).
- Revisió de les capacitats d'un mínim de 30 empreses, centres tecnològics i centres de recerca registrats a la base de dades.
- Registre de noves empreses, centres tecnològics i centres de recerca.
- Resposta del 100% de les consultes rebudes.

ACTIVITAT 1.3: Participar i organitzar l'acompanyament d'empreses, centres de recerca i tecnològics a jornades de F4E, ITER o FuseNet per a establir i potenciar les relacions empresarials amb altres entitats (ITER Organization, F4E i altres empreses europees) que podrien incrementar l'èxit de participació en licitacions en el futur.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

- Co-organització, participació i acompanyament a les jornades organitzades per F4E, ITER o FuseNet.

Indicadors:

- Participació activa o co-organització en 5 jornades organitzades per F4E, ITER o FuseNet.

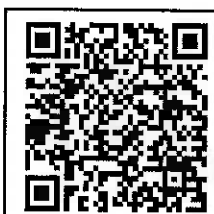
ACTIVITAT 1.4: Impuls a la difusió i comunicació del projecte RIS3CAT, sector emergent. El disseny de la RIS3CAT s'ha fonamentat en la identificació dels àmbits d'especialització futura, en la definició d'àmbits prioritaris d'actuació per a les polítiques públiques i en l'impuls d'instruments per implementar l'estratègia i superar possibles obstacles que dificultin el creixement econòmic real i sòlid a Catalunya. Els principals reptes per al sistema català de recerca i innovació són incrementar l'esforç en R+D+i i incrementar la cooperació i les aliances estratègiques entre empreses i entre les empreses i el sistema productor de coneixement. L'energia de fusió és un dels sectors emergents.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

- Facilitar, participar i donar tot el coneixement adquirit durant els anys d'aquest programa per tal de dissenyar un projecte excel·lent dintre del marc de RIS3CAT, sector emergent.
- Ajudar en l'organització i difusió del projecte, els seus resultats i beneficis.

Indicadors:

- Creació d'una comunitat de fusió.



Doc. original signat per:
Natàlia Mas Guix 19/12/2021

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web www.gencat.cat/csv

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



032FAH80XCE3MPWIKDLY9XZXKX2HVFJA

Data creació còpia:
20/12/2021 10:57:50

Data caducitat còpia:
20/12/2024 00:00:00

Pàgina 4 de 12

- Organitzar / participar en 3 esdeveniments (virtuals o presencials) per activar la comunitat catalana en fusió i atreure interès al projecte.

ACTIVITAT 1.5: Oficina de primer contacte per a empreses que vulguin ubicar-se a l'entorn de F4E. Hi ha empreses que presten servei a F4E i que es volen ubicar a l'entorn del Campus Diagonal-Besòs. La Fundació bTEC pot actuar de primer contacte per aquestes empreses i, si cal, traslladar qualsevol petició interessant a ACCIÓ i als agents que ajudin a ubicar-se a Barcelona / Catalunya.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

- Resposta a consultes formulades per empreses i altres entitats, via telèfon, correu electrònic o de forma personal.
- Investigar com es pot ajudar a ubicar-se, sigui a través d'agències immobiliàries o altres entitats que s'especialitzen en aquests serveis.

Indicadors:

- Resposta del 100% de les consultes rebudes.

2. Impuls per a la innovació, promoció, formació i atracció d'empreses al Campus Diagonal-Besòs i al seu entorn.

ACTIVITAT 2.1: Atracció d'activitat econòmica local i internacional al Campus Diagonal-Besòs i al seu entorn. L'atracció d'inversió estrangera és una prioritat per a la creació de riquesa, valor afegit i llocs de treball. L'objectiu és facilitar que noves empreses inverteixin a Catalunya al mateix temps que les que ja hi són presents duguin a terme ampliacions i reinversions. L'ecosistema del Campus Diagonal-Besòs, amb estudiants, grups de recerca i instituts de recerca en els àmbits d'economia verda i bioenginyeria presenta un gran atractiu per a que les empreses s'hi instal·lin. La idea és generar nova capacitat d'ocupació, que es tradueixi en noves inversions en empreses que ja operen a Catalunya o que volen instal·lar-se.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

- Contactar i reunir-se, quan calgui, amb empreses interessades en ubicar-se al Campus Diagonal-Besòs i el seu entorn i en coordinació amb la unitat Catalonia Trade&Investment d'ACCIÓ
- Rebuda de delegacions d'empreses internacionals que vulguin desenvolupar la seva activitat econòmica al territori i conèixer les seves empreses.
- Promoure i presentar els espais disponibles al Campus per empreses en actes i/o esdeveniments internacionals.



- Difusió local i internacional de les oportunitats d'inversió existents als espais pendents de desenvolupar del Campus en coordinació amb la unitat Catalonia Trade&Investment d'ACCIÓ.
- Formular un plantejament de la col·laboració universitat-teixit productiu en termes de relat i impuls d'una xarxa d'empreses.

Indicadors:

- Nombre de contactes d'empreses o centres de recerca potencialment interessades en ubicar-se al Campus.
- Nombre d'atencions o resposta a les peticions d'empreses internacionals que tinguin interès en establir-se al territori.
- Assistència com a mínim a una fira, acte o esdeveniment internacional per tal de potenciar l'establiment d'empreses internacionals al Campus.
- Creació d'un document inicial per l'impuls d'una xarxa d'empreses.

ACTIVITAT 2.2: Impulsar un espai d'emprenedoria. Els emprenedors amb idees de negoci haurien de tenir a la seva disposició un espai de coworking, per poder desenvolupar la seva idea fins a convertir-la en un projecte emprenedor. Els participants haurien de rebre assessorament i tutorització per analitzar la viabilitat de la idea/projecte emprenedor des d'un enfocament de negoci: model de negoci, grandària del mercat (quines necessitats cobreix, trets diferencials, protecció de la tecnologia, etc.), la comercialització i les finances.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

- Impulsar un espai d'emprenedoria al Campus.
- Oferir els serveis de l'espai. Indicadors:
- Espai d'emprenedoria definit.
- Servei d'emprenedoria en marxa.

ACTIVITAT 2.3 Col·laborar en jornades i activitats per promoure el Campus. També participació en jornades informatives organitzades per ACCIÓ i invitació de la Fundació b_TEC en activitats similars. ACCIÓ i la Fundació b_TEC col·laboraran en jornades informatives, formatives i de promoció de la innovació de forma discrecional.

En el marc d'aquesta activitat es duran a terme les tasques següents:

- Col·laboració en l'organització i participació en jornades informatives.

Indicadors:



Doc. original signat per:
Natàlia Mas Guix 19/12/2021

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web www.gencat.cat/csv

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



032FAH80XCE3MPWIKDLY9XZXKX2HVFJA

Data creació còpia:
20/12/2021 10:57:50

Data caducitat còpia:
20/12/2024 00:00:00

Pàgina 6 de 12

- Organització de jornades informatives (com per exemple els Energy Days). Participació en jornades d'ACCIÓ, subjecte a què ACCIÓ validi la idoneïtat de la celebració de la jornada.

Segon. Les actuacions subvencionades es podran realitzar entre l'1 de juliol de 2021 i el 30 de juny de 2022. Les dates dels documents justificatius (en funció de la despesa, aquests documents seran factures i comprovants de pagament o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil, i/o nòmines, TC2 o d'altres) hauran d'estar dins el període d'execució de l'actuació subvencionable, o si s'escau, en les seves modificacions. La data dels comprovants de pagament podrà ser, com a màxim, dos mesos posterior a la data màxima establerta pels documents justificatius.

Existeix la possibilitat de sol·licitar una ampliació del termini d'execució de les actuacions, en base al que estableix l'article 32 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La documentació justificativa de les actuacions subvencionades s'haurà de presentar a ACCIÓ com a molt tard el 30 de setembre de 2022. Existeix la possibilitat de sol·licitar una ampliació del termini de presentació dels documents justificatius, en base al que estableix l'article 32 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Tercer. El beneficiari de l'ajut haurà de justificar la realització de l'actuació subvencionada davant d'ACCIÓ, mitjançant l'enllaç https://ovt.gencat.cat/gsitef/AppJava/traint/renderitzar.do?reqCode=inicial&set_locale=&idioma=&idServei=ACC040JUST

i annexant la documentació següent:

- a) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que inclourà:
- Una digitalització simple (PDF) de les factures, factures electròniques (emeses d'acord amb el què estableix el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació) i dels comprovants de pagament.
 - Còpies de les nòmines, rebuts de cotització de liquidacions i Relació Nominal de Treballadors validats per l'administració de la Seguretat Social dels treballadors que s'imputen al projecte, així com els corresponents justificants de pagament; encara que en un determinat any un treballador només hagi participat uns mesos en el projecte cal la presentació de les nòmines i la relació nominal de treballadors de tot l'any.
 - En el cas d'imputació de complements o plusos salarials (antiguitat, coneixements especials i complement de lloc, els complements en funció del resultat de l'empresa, els complements quantitat i qualitat), el conveni col·lectiu o el contracte de la persona treballadora.

7



No es consideren subvencionables les despeses següents:

- i. Despeses salarials i de seguretat social de la persona treballadora durant els períodes de baixa laboral, tant si és per malaltia o accident comú, com per malaltia o accident professional o per maternitat o paternitat. En qualsevol cas, seran subvencionables les despeses de la persona que el substitueixi, però no els de la persona treballadora de baixa.
- ii. Les hores extraordinàries, els pagaments per beneficis, els pagaments en espècie; les vacances no efectuades; les dietes, el plus de transport, les despeses de locomoció; les indemnitzacions per mort i els trasllats corresponents; les indemnitzacions per suspensions, acomiadaments, cessaments o acabaments de contracte; les percepcions per matrimoni.
- iii. Els complements o plusos salarials (antiguitat, coneixements especials, complements de lloc, complements en funció del resultat de l'empresa, complements quantitat i qualitat) no seran subvencionables, excepte que es trobin fixats en el conveni col·lectiu o en el contracte de la persona treballadora.

- En el cas de despeses de viatges:

- El desplaçament es podrà justificar mitjançant l'aportació d'alguns dels documents següents: Bitllets originals d'avió o tren, o bé, en el cas que els bitllets siguin electrònics, la presentació de les targetes d'embarcament originals de tot el recorregut (o la confirmació electrònica de la compra). En cas de desplaçament en automòbil, caldrà presentar la certificació de quilometratge de la gerència de l'empresa i comprovants originals dels pagaments d'autopistes, benzina i/o d'altres. En cas d'altra documentació amb valor probatori, diferent de l'esmentada, ACCIÓ valorarà la seva validesa com a documentació justificativa de l'actuació.
- L'allotjament es podrà justificar mitjançant l'aportació d'alguns dels documents següents: Factures de l'hotel del país de destinació, on hi consti el nom complet de la persona hostatjada i les dates d'estada. En el seu defecte, es pot presentar la factura de l'agència de viatges amb un certificat emès per aquesta on hi consti el nom complet del viatjant, les dates del viatge, i el detall dels hotels on s'ha hostatjat. En cas d'altra documentació amb valor probatori, diferent de l'esmentada, ACCIÓ valorarà la seva validesa com a documentació justificativa de l'actuació.
- Tant si es justifica el desplaçament com l'allotjament, i en els casos en els que el document justificatiu no vagi a nom del beneficiari caldrà la presentació del corresponent comprovant de pagament a nom del beneficiari.

- Si s'escau, documentació relativa a, com a mínim, tres ofertes sol·licitades a diferents proveïdors en aquells casos en què sigui necessari (quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per al contracte menor).

Si és el cas, informe signat pel representat legal de l'entitat beneficiària que justifiqui l'elecció quan aquesta no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.



Doc. original signat per:
Natàlia Mas Guix 19/12/2021

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web www.gencat.cat/csv

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



032FAH80XCE3MPWIKDLY9XZXKX2HVFJA

Data creació còpia:
20/12/2021 10:57:50

Data caducitat còpia:
20/12/2024 00:00:00

Pàgina 8 de 12

Si és el cas, certificat que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi al mercat suficient número d'entitats que realitzin, prestin o subministrin el bé o servei emès per una entitat externa especialitzada en la matèria.

- En casos d'imputació d'IVA:

- Si l'entitat beneficiària només realitza operacions exemptes d'IVA, el certificat de Situació Censal emès per l'Agència Tributària conforme el beneficiari no ha realitzat declaració d'IVA pels anys en que es desenvolupa el projecte subvencionat.

- Si l'entitat beneficiària realitza operacions subjectes i exemptes d'IVA (Prorrata), el Model 390 (resum anual d'IVA) corresponent a l'any o als anys en que es desenvolupa el projecte.

g) En el cas de factures emeses per empresaris o professionals cal aportar la documentació següent:

- Documentació demostrativa de la seva idoneïtat per a la realització del projecte (currículum vitae, per exemple).

- Factures i els seus justificants de pagament.

- Si la factura té retenció d'IRPF, Models 111 i 190, juntament amb el corresponent justificant de pagament.

b) Memòria tècnica de l'actuació segons el model disponible a la web d'ACCIÓ (acció.gencat.cat) que justifiqui el compliment de les condicions imposades en l'atorgament de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

c) Si s'escau, documentació demostrativa de les accions realitzades en relació a les obligacions de publicitat que s'esmenten al punt "Quart" d'aquesta resolució.

d) Si s'escau, memòria justificativa de les desviacions entre l'actuació justificada i la inicialment subvencionada, amb l'argumentació per part de l'entitat beneficiària dels canvis que s'han produït entre l'actuació aprovada inicialment i la finalment justificada.

e) Declaració signada amb certificat digital del responsable legal de l'entitat beneficiària relativa a la vinculació beneficiari-proveïdor segons la definició del reglament de la llei de subvencions (apartat 2 de l'article 68 del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions).

f) En despeses en les que existeixi vinculació entre beneficiària i proveïdor, si no s'ha presentat amb anterioritat, informe signat pel representant legal de la beneficiària que justifiqui la contractació d'un proveïdor vinculat i conforme la contractació s'ha realitzat d'acord amb les condicions normals de mercat.

g) Declaració signada amb certificat digital del responsable legal de l'entitat beneficiària d'acord amb el model disponible a la web d'ACCIÓ que contingui:

- Que no s'han rebut altres subvencions o ajuts públics i/o privats, nacionals o internacionals per a les mateixes despeses subvencionables.

- Que els justificants aportats corresponen fidelment als registrats a la comptabilitat de l'entitat beneficiària i que els documents originals estan custodiats a la seu de l'entitat.



Doc. original signat per:
Natàlia Mas Guix 19/12/2021

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web www.gencat.cat/csv

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



032FAH8OXCE3MPWIKDLY9XZXKX2HVFJA

Data creació còpia:
20/12/2021 10:57:50

Data caducitat còpia:
20/12/2024 00:00:00

Pàgina 9 de 12

- Que els pagaments corresponen a actuacions realitzades correctament i justificades mitjançant factures pagades o altres documents comptables de valor probatori equivalent.

h) Documentació addicional per acreditar la realització de l'actuació subvencionada en funció de la despesa:

1. En relació amb les despeses de personal:

Una temporalització mensual de les hores invertides en cada tasca pel personal en nòmina imputat segons model normalitzat que es podrà obtenir a la pàgina web d'ACCIÓ. En aquesta temporalització s'hi farà constar el número d'hores treballades totals, el número d'hores treballades dedicades al projecte i la descripció de cadascuna de les tasques desenvolupades i l'hauran de signar la persona beneficiària i la persona responsable de la seva execució. S'admet que aquesta temporalització mensual sigui el resum de la temporalització diària o setmanal, la qual quedarà a disposició dels òrgans de control corresponents.

2. En relació a despeses de col·laboracions externes:

Còpia dels informes, estudis o memòries resultants dels treballs duts a terme pel proveïdor extern. En el cas que els treballs no es concretin en un informe que justifiqui la despesa, la memòria tècnica ha de justificar l'objecte i necessitat del servei i cal presentar documentació alternativa que demostrï la prestació del servei (actes de reunions, informe del proveïdor amb detall de les actuacions realitzades, les hores dedicades i el cost/hora, resultats d'assaigs i proves de laboratori, tipologia de tasques d'enginyeria i disseny realitzades, etc.).

En el cas de factures emeses per empresaris o professionals, documentació demostrativa de la seva idoneïtat per a la realització del projecte (currículum vitae, per exemple).

En els casos de despeses de personal relatives a treballadors autònoms econòmicament dependents, memòria de les activitats realitzades i de les hores dedicades al projecte.

Quart. Es farà constar en qualsevol comunicació i difusió externa que l'actuació subvencionada s'ha realitzat "Amb el suport d'ACCIÓ" i es farà constar la marca d'ACCIÓ en tots els elements informatius i publicitaris relacionats amb l'activitat subvencionada, segons el que es detalla a l'adreça <http://www.accio.gencat.cat/ca/accio/premsa-comunicacio/>.

Cinquè. Per causes degudament justificades i prèvia sol·licitud de l'interessat, hi ha la possibilitat de modificar la resolució de concessió, sempre que no en quedi alterada l'essència, en el cas d'alteració de les condicions que sobrevinguin al projecte subvencionat, i que siguin justificades suficientment pel beneficiari abans de la finalització del termini d'execució del projecte.

La resolució de concessió també podrà ser modificada en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

Sisè. El pagament de l'ajut es tramitarà un cop ACCIÓ hagi comprovat la justificació de la realització del projecte subvencionat i prèvia acta favorable de comprovació per part d'un tècnic.

Si una vegada justificada l'actuació subvencionada es dona alguna de les causes de revocació previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'article 99



Doc. original signat per:
Natalia Mas Guix 19/12/2021

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web www.gencat.cat/csv

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



032FAH80XGE3MPWIKDLY9XZXKX2HVFJA

Data creació còpia:
20/12/2021 10:57:50

Data caducitat còpia:
20/12/2024 00:00:00

Pàgina 10 de 12

del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, el beneficiari haurà de retornar a ACCIÓ la quantitat cobrada a la bestreta i no justificada, més els interessos generats per aquesta quantitat des de la data del seu cobrament i fins la data de la justificació de l'actuació subvencionada.

Setè. És un requisit necessari per percebre subvencions el compliment per part del beneficiari de les seves obligacions amb la Generalitat de Catalunya, l'Estat i la Seguretat Social. Així mateix, es considera un requisit per percebre l'ajut el no tenir deutes amb ACCIÓ ni amb les seves empreses participades.

Vuitè. L'entitat se sotmetrà a les actuacions de control que ACCIÓ consideri necessàries i a les de control financer que corresponguin, d'acord amb els articles 97 i següents del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i els articles 45 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Novè. Aquests ajuts són incompatibles amb qualsevol altre ajut per a les mateixes despeses subvencionables.

Desè. Com a beneficiari d'una subvenció el beneficiari queda sotmès a les obligacions següents:

- Complir els objectius, executar el pla, realitzar les activitats o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció i acreditar-ho en temps i forma.
- Sotmetre's a les actuacions de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a ACCIÓ, a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- Conservar els justificants originals i la resta de documentació relacionada amb la subvenció atorgada durant un període mínim de cinc anys.
- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits que legalment així ho requereixin.
- Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament rebut, en els termes establerts a la present resolució.
- Les entitats privades a què es refereixen els epígrafs a) i b) de l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, han de complir amb les obligacions de transparència del títol II de la mateixa Llei que els siguin aplicables.

Onzè. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'Abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ, com a responsable del tractament de les dades personals facilitades en relació a l'ajut objecte de la present resolució, informa que les dades personals facilitades queden recollides

	Doc. original signat per: Natàlia Mas Guix 19/12/2021	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web www.gencat.cat/csv	Data creació còpia: 20/12/2021 10:57:50
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	Data caducitat còpia: 20/12/2024 00:00:00
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	Pàgina 11 de 12
			
		032FAH80XCE3MPWIKDLY9XZXKX2HVFJA	

amb la finalitat de gestionar la mateixa, d'enviar-li enquestes de satisfacció i d'oferir-li informació per mitjans electrònics sobre els serveis i activitats de similar naturalesa que ACCIÓ ofereix així com per al compliment de les obligacions legals d'ACCIÓ.

ACCIÓ té subscrits acords de confidencialitat i privacitat conforme la normativa de protecció de dades amb terceres entitats que se'ls hi cedeixin les dades amb l'única finalitat de complir amb les obligacions legals, així com amb els proveïdors de serveis que suporten la gestió de l'ajut.

Els titulars de les dades personals podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició adreçant un escrit al correu electrònic dades.accio@gencat.cat, amb la referència "protecció de dades" o enviant un escrit a l'adreça postal d'ACCIÓ, Passeig de Gràcia, 129 08008 de Barcelona.

Per més informació sobre el tractament de les seves dades pot dirigir-se al següent enllaç: <http://www.accio.gencat.cat/avis-legal>.

Les persones beneficiàries han de complir amb la normativa de protecció de dades de caràcter personal adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes en la normativa vigent. Les persones beneficiàries establiran les mesures organitzatives i tècniques necessàries per garantir la seguretat de les dades a les quals accedeixin com a conseqüència de les actuacions objecte d'aquesta resolució. En especial s'adoptaran les mesures adients per evitar l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat a les dades esmentades.

Dotzè. Contra la present resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot presentar recurs potestatiu de reposició davant la conselleria delegada d'ACCIÓ en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb el preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; o directament recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva publicació/notificació, de conformitat amb l'article 46 i l'article 10 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Notifiquen aquesta resolució a les persones interessades en la forma establerta als articles 40, 41, 42 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per delegació, Resolució EMC/2101/2018, de 13.09.2018, DOGC de 19.09.2018

La consellera delegada d'ACCIÓ

Natàlia Mas Guix

A la data de la firma digital de la present

12



Doc. original signat per:
Natàlia Mas Guix 19/12/2021

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web www.gencat.cat/csv

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



032FAH80XCE3MPWIKDLY9XZXKX2HVFJA

Data creació còpia:
20/12/2021 10:57:50

Data caducitat còpia:
20/12/2024 00:00:00

Pàgina 12 de 12